



Európska únia
Európsky fond
regionálneho
rozvoja



Vzor CKO č. 34 verzia 1

Programové obdobie 2014 – 2020

Vec:	Zámer národného projektu
Určené pre:	Riadiace orgány Sprostredkovateľské orgány
Na vedomie:	Certifikačný orgán Orgán auditu Gestori horizontálnych princípov
Vydáva:	Centrálny koordinačný orgán Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu v súlade s kapitolou 1.2, ods. 3, písm. a) Systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov
Záväznosť:	Vzor je pre subjekty, ktorým je určený záväzný. Subjekty, ktorým je vzor určený môžu vzor doplniť s ohľadom na špecifické potreby OP, pričom musí byť zachovaný minimálny obsah uvedený vo vzore.
Dátum vydania:	31.10.2017
Dátum účinnosti:	31.10.2017
Schválil:	JUDr. Denisa Žiláková generálna riaditeľka sekcie centrálneho koordinačného orgánu

Názov národného projektu: TEACHERS (Profesijný rozvoj učiteľov)

1. Zdôvodnite čo najpodrobnejšie prečo nemôže byť projekt realizovaný prostredníctvom výzvy na predkladanie žiadostí o NFP?

Implementácia národného projektu (ďalej len projekt) zameraného na zvyšovanie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu v školách je dôležitou súčasťou vzdelávacej politiky štátu. Kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu je možné zvyšovať prostredníctvom viacerých opatrení navrhovaných v Národnom programe rozvoja výchovy a vzdelávania, Kvalitné a dostupné vzdelanie pre Slovensko, 2018 (ďalej NPRVV SR). Národný projekt reaguje na viaceré konkrétne opatrenia vymedzené v NPRVV SR (2018): *Zmena postavenia riaditeľa školy ako lídra zmeny na úrovni školy; Revízia profesijných štandardov učiteľa; Zmena kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov; Zmena kariérového systému učiteľov; Vytvorenie postupu a metodických materiálov na budovanie novej kultúry škôl ako učiacich sa organizácií.* Národný projekt zohľadňuje zmeny v školskej legislatíve uvedené v zákone č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V rámci národného projektu je dôraz kladený na zmeny, ktoré je potrebné realizovať v systéme regionálneho školstva. Pripravované zmeny a riešenia je potrebné navrhnúť, overiť a realizovať tak, aby mohli byť v rámci udržateľnosti projektu ďalej aplikované a využívané.

Opisované aktivity je potrebné uskutočniť prostredníctvom národného projektu, pretože je nevyhnutné, aby boli overované a implementované na adekvátnom počte pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov, škôl a školských zariadení v rámci celého územia SR. Po skončení realizácie národného projektu budú opisované a realizované vzdelávacie, poradenské a podporné aktivity poskytované ďalším pedagogickým a odborným zamestnancov, školám a školským zariadeniam počas povinnej doby v rámci udržateľnosti národného projektu z prostriedkov ročného rozpočtu prijímateľa.

2. Príslušnosť národného projektu k relevantnej časti operačného programu

Prioritná os	1 Vzdelávanie
Investičná priorita	1.1 Zníženie a zabránenie predčasného skončenia školskej dochádzky a podporou prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a stredoškolskému vzdelávaniu, vrátane formálnych, neformálnych a bežných spôsobov vzdelávania za účelom opätovného začlenenia do vzdelávania a prípravy
Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie žiakov
Miesto realizácie projektu (na úrovni kraja)	Celé územie SR
Identifikácia hlavných cieľových skupín (ak relevantné)	Pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci materských, základných a stredných škôl

3. Prijímateľ¹ národného projektu

Dôvod určenia prijímateľa národného projektu ²	<p>Prijímateľom národného projektu bude Metodicko-pedagogické centrum (ďalej len „MPC“). Metodicko-pedagogické centrum je štátnou rozpočtovou organizáciou s vlastnou právnou subjektivitou, ktorého zriaďovateľom je MŠVVaŠ SR (ďalej len „ministerstvo“). MPC je ústredne riadená organizácia na plnenie úloh ministerstva, výkon odbornej metodickkej činnosti a vzdelávanie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov (ďalej PZ a OZ) škôl a školských zariadení.</p> <p>MPC je oprávneným poskytovateľom kontinuálneho vzdelávania PZ a OZ v akreditovaných vzdelávacích programoch (ďalej AVP). Dlhodobo sa zaoberá riešením problematiky integrácie a inklúzie v školách a školských zariadeniach, prípravou PZ k zvyšovaniu úrovne funkčných gramotností žiakov, prípravou vedúcich pedagogických a odborných zamestnancov, posudzovaním kompetencií PZ a OZ v rámci atestácií, poradenstvom školám a školským zariadeniam.</p> <p>MPC viac ako 25 rokov poskytuje vzdelávanie a metodickú podporu PZ a OZ. Vzhľadom na svoje úlohy a skúsenosti so vzdelávaním dokáže zabezpečiť ich profesijný rast s dôrazom na zvyšovanie kvality vyučovacieho procesu.</p> <p>MPC zamestnáva prevažne učiteľov profesijného rozvoja (ďalej UPR) vo väzbe na všetky kategórie a kariérové stupne pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov podľa zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej zákona).</p> <p>V súlade s aktuálne platnou legislatívou SR je kvalifikácia UPR - vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa, pedagogická kvalifikácia a splnenie osobitnej kvalifikačnej požiadavky - vykonanie prvej atestácie a najmenej sedem rokov pedagogickej činnosti. To znamená, že sa jedná o učiteľov, ktorí majú reálne skúsenosti so vzdelávaním v školách.</p> <p>Zamestnanci regionálnych a detašovaných pracovísk MPC udržiavajú úzke kontakty so školami a učiteľmi vo všetkých krajoch a regiónoch. Vďaka dlhodobej spolupráci so školami a učiteľmi je MPC organizáciou s potrebnou autoritou, ako aj potrebnými znalosťami špecifík cieľovej skupiny, pre ktorú je projekt a jeho výstupy určený.</p> <p>MPC v súčasnosti disponuje sieťou regionálnych a detašovaných pracovísk, ktoré z geografického hľadiska pokrývajú územie celej Slovenskej republiky.</p>
---	--

¹ V tomto dokumente je používaný pojem prijímateľ a žiadateľ. Je to tá istá osoba, no technicky sa žiadateľ stáva prijímateľom až po podpísaní zmluvy o NFP.

² Jednoznačne a stručne zdôvodnite výber prijímateľa NP ako jedinečnej osoby oprávnenej na realizáciu NP (napr. odkaz na platné predpisy, operačný program, národnú stratégiu, ktorá odôvodňuje jedinečnosť prijímateľa NP).

	<p>To umožňuje realizáciu národného projektu s celoslovenskou pôsobnosťou. V rámci poskytovania odborného-metodickej pomoci MPC ponúka, odborne a organizačne zabezpečuje neakreditované formy vzdelávania, napr. odborné semináre, metodické dni a konferencie na regionálnej, celoslovenskej a medzinárodnej úrovni.</p> <p>MPC má bohaté skúsenosti s realizáciou národných projektov (ďalej NP) v rámci ESF pre všetky cieľové skupiny PZ a OZ regionálneho školstva (ISCED 0 až ISCED 3). V rámci výsledkov a výstupov národných projektov MPC zabezpečilo spracovanie viac než 600 osvedčených pedagogických skúseností vytvorených PZ a OZ.</p> <p>MPC realizovalo zo štrukturálnych fondov EÚ v programovom období 2007 - 2013 nasledujúce národné projekty:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vzdelávanie pedagogických zamestnancov materských škôl ako súčasť celoživotného vzdelávania (2009 – 2014) (MAT) – 21 vytvorených AVP/11.312 absolventov. - Profesionálny a kariérový rast pedagogických zamestnancov (NP PKR) (2009 – 2015) – 559 vytvorených AVP/52.803 absolventov/600 osvedčených pedagogických skúseností. - Vzdelávaním pedagogických zamestnancov k inklúzii marginalizovaných rómskych komunít (2011-2015) (MRK I.) – 12 vytvorených AVP/3.400 absolventov. - Inkluzívny model vzdelávania na predprimárnom stupni školskej sústavy (2013 – 2015) (MRK II.) – 2 vytvorené AVP/505 absolventov. - Aktivizujúce metódy vo výchove (2013 – 2015) (AMV) – 1 vytvorený AVP/3.000 frekventantov. - Projekt inkluzívnej edukácie (2014 – 2015) (PRINED). - Nové trendy vzdelávania učiteľov anglického jazyka na základných školách (2014 – 2015) (ANG). - Škola otvorená všetkým (2016 – 2019) (ŠOV). <p>Projekt nepočíta s partnerstvom iných organizácií v rámci vyzvania a rozpočtu projektu. Vzhľadom na charakter a rozsah aktivít realizovaných v projekte nie je potrebné formálne uzatvárať zmluvy o partnerstve s inými inštitúciami. Na realizácii odborných aktivít projektu sa budú podieľať vybraní experti a odborníci z iných priamo riadených organizácií MŠVVaŠ SR (napr. ŠPÚ, ŠIOV, VUDPAP a iné), pedagogických a učiteľských fakúlt vysokých škôl. Ich zapojenie do projektu sa bude realizovať napr. formou uzatvorenia dohôd o vykonaní práce s nominovanými a vybranými zamestnancami po vzájomnej dohode prijímateľa NFP a nominujúcej inštitúcie.</p>
--	---

<p>Má prijímateľ osobitné, jedinečné kompetencie na implementáciu aktivít národného projektu priamo zo zákona, osobitných právnych predpisov, resp. je uvedený priamo v príslušnom operačnom programe?</p>	<p>Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR podľa § 14 ods. 2 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákona č. 596/2003 Z. z.“) zriadilo Metodicko-pedagogické centrum (ďalej len „MPC“) ako rozpočtovú organizáciu na plnenie výkonu metodickkej činnosti a na ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a nepedagogických zamestnancov.</p> <p>MPC je vzdelávacia organizácia štátu, ktorá zamestnáva prevažne UPR vo väzbe na všetky kategórie a kariérové stupne pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov podľa zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.</p> <p>MPC plní:</p> <ul style="list-style-type: none"> • úlohy vyplývajúce zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; • úlohy vyplývajúce z aktuálneho Programového vyhlásenia vlády SR; • úlohy vyplývajúce zo záväzkov voči ministerstvu a vyplývajúce z hlavnej činnosti organizácie, ktoré sú deklarované v Pláne hlavných úloh a Kontrakte na príslušný kalendárny rok schválenom MŠVVaŠ SR; • európske a medzinárodné priority zakotvené v záväzných dokumentoch Európskej únie, Rady Európy a OSN. <p>MPC sa podieľalo a podieľa na príprave a implementácii viacerých systémových opatrení MŠVVaŠ SR (v gescii ministerstva), napr. tvorba profesijných štandardov, podpora inklúzie vo vzdelávaní, rozvoj kompetencií učiteľov v kariérnom systéme, podpora škôl prostredníctvom asistentov a iné. Je zárukou, že úlohy vyplývajúce z Programového vyhlásenia vlády SR na roky 2016 – 2020, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, požiadaviek a úloh sekcie regionálneho školstva ministerstva v oblasti profesijného rozvoja, ako aj udržateľnosti výstupov národného projektu, budú účelne, efektívne a hospodárne zabezpečené a včas splnené.</p>
<p>Obchodné meno/názov (aj názov sekcie ak relevantné)</p>	<p>Metodicko-pedagogické centrum</p>
<p>Sídlo</p>	<p>Ševčenkova 11, 850 05, Bratislava</p>
<p>IČO</p>	<p>00164348</p>

4. Partner, ktorý sa bude zúčastňovať realizácie národného projektu (ak relevantné)

Zdôvodnenie potreby partnera národného projektu (ak relevantné) ³	
Kritériá pre výber partnera ⁴	
Má partner monopolné postavenie na implementáciu týchto aktivít? (áno/nie) Ak áno, na akom základe?	
Obchodné meno/názov	
Sídlo	
IČO	

5. Predpokladaný časový rámec

Dátumy v tabuľke nižšie nie sú záväzné, ale predstavujú vhodný a žiaduci časový rámec pre zabezpečenie procesov, vedúcich k realizácii národného projektu.

Dátum vyhlásenia vyzvania vo formáte Mesiac/Rok	10/2019
Uveďte plánovaný štvrťrok podpísania zmluvy o NFP s prijímateľom	4. štvrťrok 2019
Uveďte plánovaný štvrťrok spustenia realizácie projektu	3. štvrťrok 2019 (1. 7. 2019)
Predpokladaná doba realizácie projektu v mesiacoch	42 mesiacov (do 31.12.2022)

6. Finančný rámec

Alokácia na vyzvanie (zdroj EÚ a ŠR)	6.324.511,87 €
Celkové oprávnené výdavky projektu	6.324.511,87 €
Vlastné zdroje prijímateľa	0,00 EUR

³ Uveďte dôvody pre výber partnerov (ekonomickí, sociálni, profesijní...). Odôvodnite dôvody vylúčenia akejkoľvek tretej strany ako potenciálneho realizátora.

⁴ Uveďte, na základe akých kritérií bol partner vybraný, alebo ak boli zverejnené, uveďte odkaz na internetovú stránku, kde sú dostupné. Ako kritérium pre výber - určenie partnera môže byť tiež uvedená predchádzajúca spolupráca žiadateľa s partnerom, ktorá bude náležite opísaná a odôvodnená, avšak nejde o spoluprácu, ktorá by v prípade verejných prostriedkov spadala pod pôsobnosť zákona o VO.

7. Východiskový stav

a. Uveďte východiskové dokumenty na regionálnej, národnej a európskej úrovni, ktoré priamo súvisia s realizáciou NP:

1. **Národný program rozvoja výchovy a vzdelávania SR (2018)** – projekt vychádza z konkrétnych cieľov dokumentu na úrovni regionálneho školstva, komplexných a čiastkových opatrení, predovšetkým: 1. „Dostatočne financované a efektívne fungujúce školstvo podporujúce kvalitu, opatrenie: Vymedzenie postavenia riaditeľa školy ako lídra zmeny na úrovni školy; 2. Kvalitný, spoločensky rešpektovaný a primerane odmeňovaný učiteľ, opatrenia: Revízia profesijných štandardov učiteľa; Zmena kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov; Vytvorenie postupu a metodických materiálov na budovanie novej kultúry škôl ako učiacich sa organizácií; 3. Kvalitná výchova a vzdelávanie, opatrenie: Podpora samohodnotenia škôl.
2. **Operačný program Ľudské zdroje na programové obdobie 2014 – 2020**, prioritná osi 1 Vzdelávanie, Investičná priorita prioritnej osi Vzdelávanie 1.1, špecifický cieľ 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov, kde sa konštatuje, že „Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov“, čo by vo výsledkoch malo priniesť „zvýšenie profesijných kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov v súlade s kvalifikačnými požiadavkami a potrebami.“ Projekt vychádza z uvedených príkladov aktivít špecifického cieľa 1.1.1:
 - identifikácia a zhodnotenie úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov,
 - podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov, vrátane jazykových a IKT zručností,
 - podpora spolupráce v oblasti výmeny skúseností vo výchovno-vzdelávacom procese (napr. best practice, zdieľanie informácií a sieťovanie medzi školami, relevantnými inštitúciami a pod.),
 - podpora hodnotenia a sebahodnotenia škôl a školských zariadení,
 - podpora inovatívnych a alternatívnych foriem vzdelávania a vyučovacích metód,
 - tvorba, resp. inovácia a realizácia programov kontinuálneho vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov s dôrazom na inkluzívny aspekt.
3. **Programové vyhlásenie vlády SR na roky 2016 – 2020 a relevantných uznesení vlády SR týkajúcich sa rezortu školstva**, kde sa uvádza, že: „Vláda podporí rozvoj odborných kapacít pre tvorbu vzdelávacích politík založených na faktoch a prenose najlepšej zahraničnej praxe do podmienok SR.“; Vláda „pripraví legislatívne zmeny v systéme kontinuálneho vzdelávania, kreditovom systéme, kariérovom systéme a vykonávaní atestácií vo väzbe na profesijné štandardy pedagogických a odborných zamestnancov regionálneho školstva.“; „Vypracuje indikátory kvality jednoducho aplikovateľné v školskej praxi; Vypracuje tiež model autoevalvácie škôl na základe oblastí a indikátorov kvality a prepojí ich s externou evalváciou.“

4. **Európske a medzinárodné priority** zakotvené v dokumentoch Európskej únie (osobitne Európskej komisie), Rady Európy, OSN záväzné pre MŠVVaŠ SR.
5. **Zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch** a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a jeho vykonávacích predpisov.
6. **Správa o stave a úrovni výchovy a vzdelávania v školách a školských zariadeniach v Slovenskej republike v školskom roku 2017/2018** (Správa Štátnej školskej inšpekcie), kde sa na s. 4 uvádza, že riaditelia škôl považujú sebahodnotiace procesy „za účinný nástroj zlepšovania kvality škôl, zistenia však potvrdili, že nie sú ich prirodzenou súčasťou. Len 14 % základných škôl realizovalo niektoré autoevalvačné aktivity, tieto vôbec alebo len výnimočne vychádzali z plánovaných a systematicky uskutočňovaných sebahodnotiacich procesov.“ V správe sa ďalej uvádza, že „možnou príčinou tohto stavu je nepripravenosť škôl na zavádzanie pomerne zložitých sebahodnotiacich procesov bez toho, aby autoevalvačné tímy prešli rozsiahlou prípravou.“ Správa ďalej konštatuje nedostatky v plánovaní kontinuálneho vzdelávania, ktoré nie vždy zohľadňovalo aktuálne potreby škôl.
7. **Národný program reforiem Slovenskej republiky 2019**, kde sa na s. 27 uvádza, že „Rezort školstva sa zameria aj na opatrenia zlepšujúce manažment v regionálnom školstve. Budú vydané záväzné požiadavky na obsah vzdelávania pre riadiacich pracovníkov v školstve s cieľom zlepšenia kvality riadenia a iné opatrenia.“
8. **Pedagogicko-organizačné pokyny na školský rok 2019/2020**, vydané MŠVVaŠ SR, kde sa na s. 18 uvádza, že MPC zabezpečuje vzdelávanie pre pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov v rámci ich profesijného rastu, a poskytuje odbornú-metodickú pomoc školám a školským zariadeniam v oblasti výchovy a vzdelávania na podporu inklúzie detí a žiakov zo SZP a detí a žiakov zo SZP z marginalizovaných rómskych komunít; Na s. 56 uvádza, že MPC zverejňuje publikácie, metodické materiály a osvedčené pedagogické skúsenosti v súvislosti s témami vzdelávania, odborných seminárov a aktuálnymi výchovno-vzdelávacími problémami a poskytuje ďalšie informácie o činnosti MPC.
9. **Zistenie z medzinárodného merania TALIS 2018**, publikované NÚCEM, 2019, kde sa konštatuje viacero zistení, napr. nedostatočný rozvoj schopností žiakov riešiť problémové úlohy a pracovať v skupinách, nízka miera zapájania žiakov do dlhodobých žiackych a školských projektov, zníženie počtu učiteľov poskytujúcich formatívne hodnotenie, okamžitú spätnú väzbu a vyžadujúcich sebahodnotenie žiakov, nárast nespokojnosti skúsených učiteľov s vlastnou školou, nízka miera vzájomného poradenstva a učenia sa medzi učiteľmi, nízky podiel on-line kurzov vo vzdelávaní učiteľov. Pozitívne boli vnímané vzdelávacie aktivity zamerané na výmenu skúseností učiteľov, aktívne učenie sa a spoluprácu pri riešení problémov ich pedagogickej praxe.

b. Uved'te predchádzajúce výstupy z dostupných analýz, na ktoré nadväzuje navrhovaný zámer NP (štatistiky, analýzy, štúdie, ...):

Navrhovaný zámer národného projektu nadväzuje na predchádzajúce výstupy (štatistiky, analýzy, štúdie) z nasledujúcich dokumentov.

Analýza kariérového systému učiteľov na Slovensku spracovaná Inštitútom vzdelávacej politiky, MŠVVaŠ SR (2017) (ďalej len analýza IVP). Analýza IVP vymedzila základné problémy súčasného kariérového systému na Slovensku, ku ktorým, okrem iných, patrí najmä:

- „absencia jasných indikátorov preukazujúcich úroveň profesijných kompetencií“ (vymedzených profesijnými štandardmi) a „nevhodný spôsob overovania profesijných kompetencií.“ V súčasnosti nejestvujú kvalitatívne kritériá, resp. indikátory, na základe ktorých by bolo možné objektívne a spoľahlivo posúdiť úroveň profesijných kompetencií učiteľov.
- „Obsah adaptačného vzdelávania a atestácií sa neriadi konzistentnými a na seba nadväzujúcimi opismi a indikátormi jednotlivých úrovni profesijných kompetencií.“

V odporúčaníach sa uvádza, že:

- „funkčný štátom podporovaný kariérový systém by mohol garantovať jednotné kvalitatívne kritériá na posudzovanie úrovne profesijných kompetencií učiteľov.“
- je potrebné „definovať jasné indikátory preukazujúce úroveň profesijných kompetencií“ a „jasne vymedziť kvalitatívne kritériá, na základe ktorých možno objektívne posúdiť úroveň profesijných kompetencií učiteľov.“

Národný program rozvoja výchovy a vzdelávania, Kvalitné a dostupné vzdelanie pre Slovensko, 2018 (ďalej NPRVV SR), v rámci prijatých opatrení navrhuje realizovať: Revíziu profesijných štandardov učiteľa. Toto opatrenie bolo prenesené do **Implementačného plánu Národného programu rozvoja výchovy a vzdelávania (2019)**, v tematickom okruhu podpora učiteľa, číslo opatrenia 24 Revízia profesijných štandardov učiteľa; Spôsob implementácie opatrenia: Revízia profesijných štandardov učiteľa, vrátane dopadu na redefinovanie pedagogickej činnosti učiteľa a jeho odmeňovania.

Metodicko-pedagogické centrum, ktoré v rámci národného projektu PKR vytvorilo východiskové verzie aktuálne platných profesijných štandardov, ktoré boli upravené SRŠ MŠVVaŠ SR. MPC má praktické skúsenosti s aplikáciou a využívaním profesijných štandardov v rámci realizovaných vzdelávacích programov kontinuálneho vzdelávania. Počas funkčného vzdelávania účastníci aplikovali profesijné štandardy na tvorbu kompetenčných profilov učiteľov a inováciu existujúcich systémov hodnotenia PZ v školách. Účastníci si tiež vytvárali individuálne rozvojové profesijné portfóliá vo vzdelávacom programe Portfólio ako prostriedok sebahodnotenia a rozvoja pedagogického zamestnanca. Návrh národného projektu na opisované zistenia a opatrenia reaguje v aktivite č. 1, ktorá je zameraná na revíziu a inováciu profesijných štandardov.

Inštitút vzdelávacej politiky, MŠVVaŠ SR, vo svojej správe Bez kreditov neodídeme (2016) upozorňuje na „nesprávne nastavené motivácie a stimuly na absolvovanie kontinuálneho vzdelávania, nedostatočne nastavené zabezpečenie ich kvality

a nevyhovujúci obsah a formy vzdelávania.“ Odporúča, aby sa „lepšie definovali požiadavky na jednotlivé kariérové stupne“, od ktorých by sa mali odvíjať špecifické potreby obsahu vzdelávania, s ohľadom na požiadavky vymedzené v profesijných štandardoch. IVP vo svojej správe odporúča, aby sa rozvoj učiteľov „realizoval prostredníctvom rozmanitých foriem vzdelávania, vo väčšej miere avšak aj prostredníctvom vzdelávania školských kolektívov priamo v školách.“ Rovnako odporúčanie (EÚ, 2010) hovorí, že „základ profesijného rozvoja v prípade učiteľského povolania by sa mal odohrávať priamo v školách medzi učiteľmi.“ Naplnenie tejto požiadavky je vymedzené prostredníctvom zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch, ktorý v § 57 ukladá školám povinnosť realizovať aktualizácie vzdelávania.

Správa o stave a úrovni výchovy a vzdelávania v školách a školských zariadeniach v Slovenskej republike v školskom roku 2017/2018 (Správa Štátnej školskej inšpekcie), kde sa na základe inšpekčných zistení pre materské školy, základné školy, gymnáziá a stredné školy konštatuje pre vybrané oblasti nasledovné vybrané a zovšeobecnené zistenia:

- **Sebahodnotenie (autoevalvácia) škôl** – v oblasti sebahodnotenia škôl sa na všetkých posudzovaných stupňoch vzdelávania konštatuje, že riaditelia škôl považujú sebahodnotiace procesy za „účinný nástroj na zlepšenie kvality školy. Zvýšenú pozornosť realizácii autoevalvačných procesov však nevenovali.“ Z uvedeného vyplývajú nasledujúce odporúčania:
- školské autoevalvačné tímy musia prejsť rozsiahlou prípravou, aby boli pripravené na zavádzanie pomerne zložitých sebahodnotiacich procesov,
- systematické plánovanie sebahodnotiacich procesov,
- vyhodnocovať efektivitu uskutočnených zmien v systéme pedagogického riadenia, a posudzovať účinnosť intervenčných a inovačných opatrení v nadväznosti na zlepšenie kvality školy.“
- **Pedagogické riadenie škôl** – v činnosti pedagógov skúmaných škôl prevládali stratégie podporujúce frontálne učenie. Výrazné prispôbovanie obsahu, formulácie alebo obťažností úloh a činností rozdielnym učebným štýlom jednotlivcov, ich schopnostiam a zručnostiam bolo viditeľné na 40 % hodín. V edukácii často absentovalo (s. 22): „uplatňovanie foriem kooperatívneho vyučovania, aktívne zapájanie žiakov do činností, variabilné využívanie interaktívnych metód a foriem práce, zadávanie úloh na rozvoj vyšších myšlienkových procesov, systematické rozvíjanie kritického myslenia žiakov, vytváranie príležitostí na kladenie otázok, na diskusiu a prezentovanie hodnotových postojov žiakov, zadávanie úloh smerujúcich k zmysluplnému získavaniu informácií prostredníctvom IKT, definovanie afektívnych cieľov vedúcich k rešpektovaniu hodnoty pozitívnych medziľudských vzťahov.“
- **Hodnotenie PZ a kontrolné zistenia** – v oblasti edukácie bolo priame pozorovanie výučby vedúcimi PZ sporadické, veľakrát výrazne formálne (prípadne sa vôbec nerealizovalo), často z neho nevyplynuli žiadne nedostatky a len v nízkom počte škôl viedlo ku kvalitatívnym zmenám vo vyučovaní. Vedúci PZ zväčša nezovšeobecňovali

výsledky z kontroly v rámci predmetových komisií či pedagogických rád, v dôsledku čoho nebola zabezpečená priebežná informovanosť pedagógov o oblastiach vyžadujúcich si zlepšenie.

- **Klíma a kultúra školy** – v správe ŠŠI sa uvádza, že „Uplatňované systémy riadenia významne ovplyvňovali aj kvalitu formovania klímy a kultúry školy, vytváranie vzájomných korektných vzťahov v kolektívoch pedagógov a medzi učiteľmi a žiakmi. Výsledky z dotazníkov zadaných PZ plnoorganizovaných ZŠ potvrdili v 21 % z nich uzavretú klímu, v ktorej prevládali vo vzájomnom vzťahu medzi učiteľmi napätie, nedôvera, frustrácia.“ Zaujímavé je inšpekčné zistenie, že PZ na SOŠ hodnotili klímu v zbore ako otvorenú. Respondenti uvádzali, že v pedagogickom zbore sú vzťahy „priateľské, prípadné konflikty vedia riešiť vecne a s nadhľadom, vzájomne si pomáhajú, osobne sa dobre poznajú a v kolektíve panuje vzájomný rešpekt.“
- **Plánovanie a činnosť PK/MZ** – správa uvádza, že „K slabým článkom manažovania škôl patrila aj činnosť metodických orgánov.“ Tieto „venovali pomerne málo pozornosti plneniu kontrolnej, metodickej činnosti smerujúcej ku skvalitňovaniu procesu výučby a prijímaniu konkrétnych opatrení na zníženie počtu menej úspešných žiakov. Podiel metodických orgánov na internom vzdelávaní PZ bol málo výrazný, absentovalo organizovanie vzájomných hospitácií a ich následný rozbor, odovzdávanie informácií zo vzdelávacích aktivít či samovzdelávania.“ Na gymnáziách „Plány práce predmetových komisií tu boli takmer identické s plánmi z predchádzajúcich rokov, čo naznačovalo ich formálne vypracovanie.“
- **Vzdelávanie učiteľov** – v správe ŠŠI sa konštatuje, že „plány kontinuálneho vzdelávania PZ, nie vždy zohľadňovali aktuálne potreby škôl.“ „Nižšia účasť PZ na vzdelávacích aktivitách mala vplyv na zvyšovanie ich odbornosti a následne aj na úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu.“ Na gymnáziách „školskí inšpektori vo viacerých prípadoch uplatňovanie poznatkov a zručností z neho pozorovali len v malej miere. Koncepcia výberu vzdelávacích programov nebola jasne definovaná, chýbala analýza reálnych vzdelávacích potrieb profesijného rastu pedagógov.“

Na vyššie uvedené vybrané zistenia IVP, NPRVV SR a ŠŠI návrh národného projektu reaguje aktivitou 2 a jej podaktivitami. Tie sú zamerané na skvalitňovanie riadenia škôl a vedenia ich zamestnancov s dôrazom na skvalitňovanie vybraných zložiek výchovno-vzdelávacieho procesu v školách. Dôraz je kladený predovšetkým na podporu procesov sebahodnotenia (autoevalvácie) školy v kontexte inkluzívneho vzdelávania, s dôrazom na skvalitňovanie pedagogického riadenia škôl. Ďalej na rozvoj podpornej kultúry a klímy školy a podpory práce metodických orgánov prostredníctvom cieleného rozvoja vzdelávania vedúcich pedagogických zamestnancov škôl, členov metodických orgánov (PK/MZ) a pedagogických zamestnancov.

Metodicko-pedagogické centrum v rámci svojej výskumnej a prieskumnej činnosti realizovalo **Analýzu vzdelávacích potrieb vedúcich pedagogických a odborných zamestnancov pre oblasť funkčného vzdelávania (Valent, 2017)**. Cieľom analýzy bolo zistiť potreby absolventov predchádzajúcich vzdelávacích programov funkčného

vzdelávania a navrhnuť ciele, rámce a obsahovú štruktúru nových vzdelávacích programov. Pre absolventov funkčného vzdelávania zo zisťovania, okrem iných, vyplynuli potreby ďalšieho rozvoja kompetencií v oblastiach: „Riadiť projekty reflektujúce ciele rozvoja školy; Riadiť tvorbu, realizáciu a vyhodnotenie pedagogickej/odbornej koncepcie školy, ŠZ; Viest' zamestnancov k spolupráci; Viest' ľudí k sebahodnotiacim procesom a návrhom na zlepšovanie.“ Pre absolventov funkčného inovačného vzdelávania vyplynuli potreby ďalšieho rozvoja: „Realizovať autoevalváciu školy, ŠZ vrátane vyhodnocovania a interpretácie stavu procesov a výsledkov výchovy a vzdelávania/odborných činností; Využívať profesijné štandardy v personálnom riadení; Využívať nové metódy vedenia ľudí, napr. koučing, mentoring a poradenstvo.“

Uvedené zistenia ukazujú potrebu ďalšieho vzdelávania vedúcich pedagogických a odborných zamestnancov. Predovšetkým v oblastiach nastavenia stratégie školy, koncepčného rozvoja a realizácie projektov zlepšovania a skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu v škole, vrátane jeho hodnotenia a sebahodnotenia (autoevalvácia). Druhá časť očakávaní sa viaže k potrebám iných, efektívnejších, individualizovaných foriem vedenia ľudí a využívania profesijných štandardov v personálnej práci.

Metodicko-pedagogické centrum priebežne skúma záujem účastníkov vzdelávania a uchádzačov o jednotlivé vzdelávacie programy a vzdelávacie potreby. Tieto sú prejavované preferenciou jednotlivých vzdelávacích programov v **Centrálnom informačnom systéme MPC** (ďalej CIS MPC). Zo zistení vyplynulo, že najväčší prejavovaný záujem (máj 2019) je o programy prípravného atestačného vzdelávania pre vykonanie atestácií, programy funkčného a funkčného inovačného vzdelávania pre vedúcich pedagogických zamestnancov, programy zamerané na metódy a formy práce rozvíjajúce žiakov, napr. kreatívne myslenie žiakov, funkčné gramotnosti žiakov (čitateľská, matematická, prírodovedná, finančná a iné), verbálnu a neverbálnu komunikáciu vo vyučovacom procese, spoluprácu pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov v systéme inkluzívnej podpory detí a žiakov a aktivizujúce metódy vo výchove a vzdelávaní. Návrh národného projektu reaguje na uvedené zistenia podaktivitou 1.2 zameranou na podporu profesijného rozvoja, vrátane aktualizčných vzdelávaní, ktoré sa budú realizovať v školách na základe nimi identifikovaných potrieb rozvoja a vzdelávania pedagogických zamestnancov.

V zisteniach **medzinárodného merania TALIS 2018**, NÚCEM (2019), sa vo vzťahu k slovenským školám v porovnaní so zisteniami priemeru OECD, resp. predchádzajúcim zisteniam, konštatuje nižšia aktivizácia kognitívnych procesov, nízka miera používania tzv. doplnkových aktivít, ktoré zahŕňajú činnosti umožňujúce žiakom pracovať nezávisle, zníženie miery používania formatívnych postupov hodnotenia, v oblasti spokojnosti so školou zvýšenie počtu skúsenejších učiteľov, ktorí by chceli prejsť na inú školu a súčasne by viacerí z nich neoznačili súčasnú školu ako miesto, kde sa dobre pracuje (neodporučili by ju).

V oblasti poradenstva (ktoré TALIS definuje ako systém podpory v škole, keď skúsenejší učitelia podporujú menej skúsenejších učiteľov) za veľmi dôležité oblasti zlepšenia uvádza: pedagogické kompetencie učiteľov, spolupráca učiteľov s kolegami a posilnenie profesionálnej identity učiteľov, pričom len pätina respondentov tvrdila, že mala do 5-tich rokov svojej praxe prideleného poradcu, ktorý im pomáhal.

V oblasti profesijného rozvoja prevládajú tieto formy: čítanie odbornej literatúry, kurzy s osobnou účasťou a vzájomné hospitácie učiteľov, najmenej početné sú tieto formy: hospitácie na iných školách, programy formálneho vzdelávania (na VŠ) a on-line kurzy, pričom významne menej slovenských učiteľov sa za posledných 12 mesiacov zúčastňovalo kurzov/seminárov s osobnou účasťou, konferencií, hospitácií na iných školách, aktivít v skupine učiteľov vzniknutej špeciálne za účelom ďalšieho vzdelávania a on-line kurzov.

Zo zistení vyplýva, že aktivity ďalšieho vzdelávania mali pozitívny vplyv na ich vyučovanie (80 % respondentov). Medzi najcennejšie vzdelávacie aktivity (ktoré mali najväčší dopad na ich vyučovanie) respondenti zaradili tie aktivity, ktoré stavali na ich predchádzajúcich poznatkoch, poskytli im príležitosti uplatniť nové myšlienky a poznatky v praxi (na ich vyučovacích hodinách) a aktívne učenie a na spoluprácu pri učení sa.

c. Uved'te, na ktoré z ukončených a prebiehajúcich národných projektov⁵ zámer NP priamo nadväzuje, v čom je navrhovaný NP od nich odlišný a ako sú v ňom zohľadnené výsledky/dopady predchádzajúcich NP (ak relevantné):

Zámer predkladaného projektu priamo nadväzuje a zhodnocuje skúsenosti, výsledky a výstupy z predchádzajúcich ukončených národných projektov, ktoré MPC implementovalo v predchádzajúcom programovom období. Predkladaný zámer nadväzuje na národné projekty Profesionálny a kariérny rast pedagogických zamestnancov (PKR) (2009 – 2015) a Aktivizujúce metódy vo výchove (AMV) (2013 – 2015), ktoré boli v predchádzajúcom programovom období zamerané na tvorbu profesijných štandardov, zvyšovanie profesijných kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov a zvyšovanie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu zavádzaním aktivizujúcich metód a inovatívnych prístupov.

Predkladaný zámer nadväzuje na štyri národné projekty, ktoré Metodicko-pedagogické centrum postupne realizovalo v rokoch 2011 až 2019 - „Vzdelávaním pedagogických zamestnancov k inklúzii marginalizovaných rómskych komunít“ (MRK I.); „Inkluzívny model vzdelávania na predprimárnom stupni školskej sústavy“ (ďalej NP MRK II.) (2013 – 2015); „Projekt Inkluzívnej edukácie“ (ďalej PRINED) (2014 – 2015) a „Škola otvorená všetkým“ (ďalej ŠOV), (2016 – 2019).

Vzdelávacie programy v spomínaných štyroch projektoch boli zamerané na rozvoj vybraných čiastkových zručností PZ a OZ - komunikačné zručnosti, multikultúrna výchova, spolupráca s rodinou dieťaťa/žiaka, tvorba učebných zdrojov pre žiakov a vzdelávanie pedagogických asistentov. Pre zvyšovanie inkluzívnosti a rovnakého

⁵ V prípade ak je to relevantné, uved'te aj ukončené národné projekty z programového obdobia 2007-2013.

prístupu ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšenie výsledkov a kompetencií detí a žiakov je potrebné ďalej rozširovať kompetencie PZ a OZ v oblasti uplatňovania princípov inkluzívneho vzdelávania ako systémovej zmeny na všetkých stupňoch škôl a v celej štruktúre výchovno-vzdelávacieho procesu, vrátane zmien v organizácii vyučovania a riadenia práce školy.

(Podaktivita 1.1)

V národnom projekte PKR boli vytvorené profesijné štandardy pre vybrané kategórie a podkategórie PZ a OZ, prostredníctvom činnosti expertných a odborných pracovných skupín. K vytvoreným profesijným štandardom bolo v projekte overované, či prostredníctvom nich dokážu PZ a OZ poskladať profesijné portfólio, ktoré by preukazovalo prítomnosť vybraných profesijných kompetencií, čo sa v projekte potvrdilo. Vytvorené a modifikované verzie profesijných štandardov boli legitimizované Pokynom MŠVVaŠ SR č. 39/2017, ktorým sa vydávajú profesijné štandardy pre jednotlivé kategórie a podkategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení. Na nedostatky vydaných profesijných štandardov najvýraznejšie upozornila Analýza kariérového systému učiteľov na Slovensku, spracovaná Inštitútom vzdelávacej politiky, MŠVVaŠ SR (2017). Analýza upozornila na vybrané problémy, ku ktorým patrí najmä „absencia jasných indikátorov preukazujúcich úroveň profesijných kompetencií“ vymedzených profesijnými štandardmi, „nevhodný spôsob overovania profesijných kompetencií“ a ďalšie iné. V navrhovanom zámere národného projektu sa predpokladá revízia a inovácia aktuálnych verzií vybraných profesijných štandardov vydaných MŠVVaŠ SR pre kategórie a kariérové pozície PZ a OZ podľa § 19 až § 39 zákona č. 317/2009 Z. z.

Schéma: Porovnanie aktuálnych a inovovaných profesijných štandardov

NP PKR	NP TEACHERS
Aktuálne verzie profesijných štandardov	Inovované verzie profesijných štandardov
Prehľadnosť a použitie PŠ	
Sú málo prehľadné a komplikovane spracované. Orientácia v nich je pre bežného PZ a OZ spočiatku zložitá.	Sú prehľadné a jednoducho spracované. Orientácia v nich je pre bežného PZ a OZ bezproblémová.
Spôsob uvedenia oblastí, profesijných kompetencií, požadovaných vedomostí, spôsobilosti a preukazovania kompetencií je pomerne neprehľadný.	Spôsob uvedenia oblastí, profesijných kompetencií, požadovaných vedomostí, spôsobilosti a preukazovania kompetencií je prehľadný a jasný pre všetky kariérové stupne a pozície PZ a OZ.
Bez inštruktáže alebo vzdelávania nedokáže bežný PZ a OZ použiť PŠ pre účely svojho sebahodnotenia, sebarozvoja a atestácie.	Pomocou profesijného štandardu dokáže realizovať sebahodnotenie svojich kompetencií a plánovanie svojho profesijného rozvoja.
Štruktúra a obsah PŠ	
Vymedzuje 3 oblasti kompetencií – dieťa/žiak, výchovno-vzdelávací proces/odborný proces a profesijný rozvoj.	Okrem súčasných, môže vymedziť viacero oblastí kompetencií PZ a OZ.
Profesijné kompetencie sú pre všetky kariérové stupne rovnaké.	Profesijné kompetencie môžu byť pre jednotlivé kariérové stupne doplnené a rozšírené.
Rozdiely medzi požiadavkami na začínajúceho, samostatného PZ a OZ, s prvou a druhou atestáciou je potrebné hľadať v dokumente štandardu a nie sú jasne dané.	Požiadavky na jednotlivé kariérové stupne sú jasne a prehľadne vymedzené.

Vymedzenie gradácií – preukázanie kompetencií v kariérových stupňoch	
Samostatný PZ a OZ je schopný riešiť bežné problémy pedagogickej a odbornej praxe samostatne, bez potreby vedenia inými.	Samostatný PZ a OZ je schopný riešiť problémy svojej pedagogickej a odbornej praxe samostatne, pričom účelne využíva skúsenosti iných.
PZ a OZ s prvou atestáciou realizuje pedagogickú a odbornú prax na vysokej kvalitnej úrovni.	PZ a OZ s prvou atestáciou je schopný riešiť problémy svojej pedagogickej a odbornej praxe s preukázaným využitím vhodných postupov a prístupov. Získané skúsenosti vhodne aplikuje ďalej s cieľom zvyšovať kvalitu vlastnej praxe, ktoré preukázal zmysluplnými sebareflexiami.
PZ a OZ s druhou atestáciou podľa aktuálnych profesijných štandardov má poskytovať pomoc a poradenstvo, navrhovať systémové riešenia na úrovni PK/MZ a/alebo školy, školského zariadenia, čo mu nemusí byť inštitucionálne umožnené.	PZ a OZ s druhou atestáciou realizuje vlastnú prax na veľmi vysokej kvalitatívnej úrovni. Neustále preukázateľne zvyšuje kvalitu svojej práce. Zdieľa svoje najlepšie skúsenosti na úrovni školy, školského zariadenia, prípadne vzdelávacieho systému.

V porovnaní s národným projektom PKR je pridanou hodnotou predkladaného zámeru národného projektu v **podaktivite 1.1** vytvorenie inovovaných a nových verzií profesijných štandardov, ktoré by mali uľahčiť profesijný rozvoj PZ a OZ. Posúdenie atestačného portfólia podľa § 61 ods. 4 zákona bude jednoznačnejšie a objektívnejšie prostredníctvom inovovaných profesijných štandardov (zahrňujúcich indikátory, dôkazy, kritériá a metódy hodnotenia profesijných kompetencií).

(Podaktivita 1.2)

Vo vyššie menovaných ukončených národných projektoch, predovšetkým v projekte PKR, bolo ťažisko realizovaných intervencií zamerané na rozsiahle vzdelávanie PZ a OZ prostredníctvom veľkého množstva novovytvorených akreditovaných vzdelávacích programov. Tieto boli zaradené do ponuky MPC aj po jeho ukončení, v rámci udržateľnosti projektu.

V tomto projekte budú vzdelávacie aktivity realizované adresnejšou formou. Budú priamo reagovať na vyššie uvedené požiadavky a zistenia uvedené v častiach 7 a) a 7 b) tohto dokumentu, ako aj analýz vzdelávacích potrieb uskutočnených MPC. Budú realizované v rámci vzdelávacích kapacít prijímateľa (vzdelávacie priestory MPC) a priamo v školách a školských zariadeniach podľa ich potrieb a špecifických požiadaviek. Predpokladá sa tiež realizácia poradenských aktivít pre PZ a OZ priamo v školách a školských zariadeniach. Budú primárne zamerané na zvyšovanie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu priamo v rámci vyučovacieho procesu a odborných činností.

V rámci projektu budú využité doterajšie skúsenosti PZ a OZ, škôl a školských zariadení so zvyšovaním kvality výchovy a vzdelávania, ako aj medzinárodné skúsenosti zahraničných expertov (napr. OECD expertov a skúsených zahraničných učiteľov). Tieto skúsenosti budú odovzdávané prostredníctvom odborných konferencií, vzdelávacích aktivít, fór učiteľov zameraných na výmenu najlepších skúseností. Súčasťou tohto procesu bude aj spracovanie a zverejňovanie najlepších overených pedagogických skúseností.

V projekte prebehne cielená príprava vedúcich pedagogických a odborných zamestnancov na podporu procesov nastavenia stratégie školy, zvyšovania kvality

v školách, prostredníctvom adresných vzdelávacích programov zameraných na sebahodnotenie škôl, zmenu klímy a kultúry v školách, rozvoj školských lídrov, podporu a realizáciu projektov zmien, vrátane vzdelávacích programov zameraných na zavádzanie inkluzívnych prístupov v školách.

V projekte prebehne vzdelávanie lektorov aktualizáčného vzdelávania na podporu jeho realizácie v školách. Interní lektori škôl budú pripravení zrealizovať vzdelávanie vo vlastnej škole podľa identifikovaných potrieb a požiadaviek.

V rámci podaktivity 1.2 projektu sa predpokladá, že výsledky vzdelávacích a poradenských aktivít PZ a OZ, školy a školské zariadenia transformujú do školských projektov zmien, ktoré budú zamerané na skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu.

Schéma: Porovnanie intervencií v národných projektoch PKR a TEACHERS

NP PKR	NP TEACHERS
Vzdelávacie programy	
V projekte PKR bolo vytvorených veľké množstvo vzdelávacích programov.	V projekte bude vytvorený nižší počet vzdelávacích programov, ktoré adresne reagujú na aktuálne výzvy regionálneho školstva.
Vytvorené vzdelávacie programy pokrývali celé spektrum vzdelávacích potrieb.	Novo vytvorené vzdelávacie programy budú reagovať na vyššie uvedené prijaté opatrenia, legislatívne zmeny a zistené problémy škôl.
Vzdelávacie aktivity	
Vzdelávacie aktivity boli ponúkané formou ponuky vzdelávacích programov.	Vzdelávacie aktivity budú ponúkané vybraným školám na základe prejavu záujmu.
Malý dôraz bol kladený na transfer získaných profesijných kompetencií do vyučovacieho procesu v škole.	Veľký dôraz bude kladený na transfer získaných profesijných kompetencií do vyučovacieho procesu v škole.
Spracovanie a prezentácia najlepších skúseností	
Tvorba osvedčených pedagogických skúseností/osvedčených skúseností najlepšej praxe (OPS/OSO) a ich zverejnenie na web stránke projektu a MPC	Podpora pri tvorbe najlepších overených pedagogických skúseností (NOPS). Prezentácie a zdieľanie NOPS prostredníctvom regionálnych konferencií a fór učiteľov. Diskusie účastníkov zamerané na aplikáciu NOPS v školách.
Sieťovanie a podpora výmeny skúseností učiteľov	
Pilotné overovanie činnosti klubov pedagogických a odborných zamestnancov.	Podpora pri organizovaní sieťovania učiteľov medzi školami prostredníctvom fór učiteľov, formou prezenčných metodických dní a riadených elektronických diskusií.

V porovnaní s národným projektom PKR je pridanou hodnotou predkladaného zámeru národného projektu v **podaktivite 1.2**:

- Realizácia národnej a regionálnych konferencií zameraných na: (1) Prezentovanie a výmenu najlepších domácich a zahraničných skúseností PZ a OZ zameraných na zvyšovanie kvality vzdelávania v školách; (2) Diskusie o spôsoboch aplikácie najlepších skúseností v prostredí školy a triedy účastníkmi počas konferencií.
- Dôraz na aktívny transfer a aplikáciu vedomostí, metód, postupov a skúseností zo vzdelávania do vyučovacích prístupov v triede.

- Podpora aktualizačného vzdelávania v školách prípravou školských lektorov a podporou vzdelávacích aktivít v školách.
- Realizácia vzdelávania zameraného na podporu zmien v školách a zvyšovanie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu a výsledkov žiakov v kontexte inkluzívneho vzdelávania.
- Podpora spolupráce medzi PZ a OZ uskutočňovaná prostredníctvom učiteľských fór, ktoré zabezpečia ich sieťovanie a výmenu najlepších skúseností.
- Podpora vzájomného učenia sa v školách a školských kolektívoch na báze zdieľania skúseností a vzájomného pozorovania vyučovania (peer-review) s podporou učiteľov profesijného rozvoja.

MPC ako prijímateľ národného projektu má preukázateľné praktické skúsenosti s realizáciou opisovaných intervencií v predchádzajúcom programovom období, ako aj v súčasnosti v rámci udržateľnosti ukončených projektov. V rámci cieľových skupín budú do projektu oslovení PZ a OZ materských, základných, stredných odborných, špeciálnych, gymnázií a školských zariadení. Všetky vytvorené vzdelávacie programy a učebné zdroje budú aj naďalej využívané v rámci udržateľnosti národného projektu prijímateľom a školami, školskými zariadeniami v Slovenskej republike.

d. Popíšte problémové a prioritné oblasti, ktoré rieši zámer národného projektu. (Zoznam známych problémov, ktoré vyplývajú zo súčasného stavu a je potrebné ich riešiť):

Výsledky viacerých skúmaní a správ v regionálnom školstve ukazujú potrebu ďalšieho rozvíjania kompetencií PZ a OZ, ako aj rozvoja celých kolektívov škôl a školských zariadení. Toto úsilie musí smerovať k zvyšovaniu úrovne ich profesijných kompetencií a profesionality, ktoré sa prejaví v kvalite poskytovaného vzdelávania a dosiahnutých výsledkov žiakov. Podľa viacerých dokumentov obsah, rozsah a spôsob pregraduálnej prípravy, ako aj realizovaných foriem profesijného rozvoja, predovšetkým kontinuálneho vzdelávania, nezodpovedajú potrebám a požiadavkám praxe a aktuálnym problémom regionálneho školstva. Národný projekt reaguje na nasledujúce doteraz identifikované aktuálne problémy.

Podaktivita 1.1:

Analýza kariérového systému učiteľov na Slovensku spracovaná Inštitútom vzdelávacej politiky (IVP), MŠVVaŠ SR (2017) vymedzila základné problémy súčasného kariérového systému na Slovensku. K nim patrí najmä „absencia jasných indikátorov preukazujúcich úroveň profesijných kompetencií“ a „nevhodný spôsob overovania profesijných kompetencií.“ Ďalej uvádza, že „v súčasnosti nejstávajú kvalitatívne kritériá, resp. indikátory, na základe ktorých by bolo možné objektívne a spoľahlivo posúdiť úroveň profesijných kompetencií učiteľov. Indikátory neobsahujú dostatočne jednoznačný a konkrétny opis dôkazov a spôsobov overenia jednotlivých profesijných kompetencií.“ To vedie k subjektivismu pri hodnotení napĺňania kritérií podmienujúcich postup učiteľa v kariérovom systéme a deformuje vnímanie a úroveň atestácií.“ (Porubský, Kosová a Pavlov 2014).

Analýza IVP tiež poukazuje na „nedostatočne využitý potenciál učiteľov na najvyšších kariérových stupňoch“, pri zvyšovaní kvality výchovno-vzdelávacieho procesu a výsledkov žiakov v školách.“ Tieto požiadavky môžu byť pre významnú časť PZ nevykonateľné, pretože idú nad rámec pôsobenia vyučovacej činnosti PZ „v triede“. V odporúčaní analýza IVP sa uvádza požiadavku, čo najviac minimalizovať potenciálne riziká spojené so štandardizáciou učiteľských kompetencií.

Podaktivita 1.2:

Školy a školské zariadenia zvyšujú kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu a školské výsledky žiakov v nedostatočnej miere, čo sa prejavuje napr. klesajúcou úrovňou výsledkov medzinárodných meraní PISA a iných. Na základe zhodnotenia praktických skúseností MPC sa ukazuje, že:

- transfer úspešných pedagogických inovácií, dobrých praxí a skúseností (angl. best practice) z prostredia slovenských škôl a z medzinárodného prostredia (napr. OECD a EK odporúčania) do výchovno-vzdelávacieho procesu v školách je veľmi nízky,
- prevládajú stereotypné prístupy k riadeniu škôl a školských zariadení a realizácii výchovno-vzdelávacieho procesu,
- školy nie sú pripravené realizovať vzdelávacie a rozvojové programy pre svojich pedagogických zamestnancov (programy organizované a realizované priamo školou),
- vedúci pedagogickí zamestnanci nie sú v rámci formálneho vzdelávania vhodne a dostatočne pripravení na rolu školských lídrov,
- účastníci vzdelávacích a metodických dní boli prevažne pasívni a očakávali prezentáciu univerzálnych riešení ponúkaných lektorom – expertom na problematiku,
- miera aplikácie poznatkov prezentovaných v rámci metodických dní bola obvykle nízka, pretože tieto riešenia v konkrétnych podmienkach nemuseli fungovať (zvyčajne nezohľadňujú špecifický kontext edukácie).

Použité dokumenty deklarujúce východiskovú situáciu:

- Národný program rozvoja výchovy a vzdelávania SR (2018),
- Správy Štátnej školskej inšpekcie (2017/ 2018)
- Pedagogicko-organizačné pokyny (2018/2019)
- Zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Analýza kariérového systému učiteľov na Slovensku, IVP, MŠVVaŠ SR (2017)
- Kontrakt MPC (2019)
- Plán hlavných úloh na rok 2019 (MPC) a iné.

Národný projekt vychádza z poznania, že pre úspešné zvyšovanie kvality vzdelávania je potrebný profesijný rozvoj učiteľov zohľadňujúci špecifické potreby konkrétneho učiteľa a konkrétnej školy. Tento je v projekte riešený prostredníctvom revízie a inovácie profesijných štandardov, vzdelávania a podpory vedúcich zamestnancov, pedagogických a odborných zamestnancov a vedúcich metodických orgánov školy. Zmeny budú iniciované podporou procesov sebahodnotenia (autoevalvácie) a návrhom projektov zmien zameraných na rozvoj školy, školského zariadenia a ich realizáciou.

e. Popíšte administratívnu, finančnú a prevádzkovú kapacitu žiadateľa a partnera (v prípade, že v projekte je zapojený aj partner)

MPC disponuje potrebnými administratívnymi, finančnými prevádzkovými kapacitami na realizáciu národného projektu. Chýbajúce zdroje a kapacity budú doplnené z prostriedkov národného projektu výhradne na účely jeho realizácie.

8. Vysvetlite hlavné ciele NP (stručne):

Hlavným cieľom národného projektu je podporiť profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov pri zavádzaní a realizácii zmien v školách a školských zariadeniach.

Hlavný cieľ národného projektu má priamy súvis s cieľom OP LZ 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie žiakov. Naplnením hlavného cieľa národného projektu sa zvýši úroveň prakticky preukázaných profesijných kompetencií PZ a OZ, množstvo a úroveň realizovaných zmien v školách, čo povedie k vyššej kvalite výchovno-vzdelávacieho procesu v zapojených školách a školských zariadeniach, čoho dôsledkom bude nárast a zlepšenie výsledkov a kompetencií detí a žiakov, vrátane žiakov so znevýhodnením.

Revízia a inovácia súčasných profesijných štandardov je súčasťou podpory profesijného rozvoja PZ a OZ a zvyšovania jeho kvality. Zámerom revízie a inovácie profesijných štandardov je zohľadnenie aktuálnych požiadaviek kladených na profesijný rozvoj PZ a OZ daných zákonom č. 138/2019 Z. z., zvýšenie úrovne ich spracovania a zjednodušenie ich použitia pri profesijnom rozvoji PZ a OZ. V rámci projektu budú revidované a inovované už zverejnené profesijné štandardy a vytvorené profesijné štandardy pre nové kategórie a podkategórie PZ a OZ. Inovované a novo vytvorené profesijné štandardy budú pre účely projektu využívané v rámci profesijného rozvoja PZ a OZ, predovšetkým pri tvorbe NOPS, tvorbe vzdelávacích programov a učebných zdrojov, realizácii vzdelávacích programov a v rámci poradenstva PZ a OZ v školách a školských zariadeniach. Do procesov revízií a inovácií profesijných štandardov budú okrem nominovaných expertov z fakúlt pripravujúcich budúcich PZ a OZ a priamo riadených organizácií ministerstva zapojení PZ a OZ z vybraných typov škôl a školských zariadení. Týmto bude zabezpečené premietnutie požiadaviek fakúlt a školskej praxe do inovovaných a nových profesijných štandardov.

Podpora profesijného rozvoja PZ a OZ pri zavádzaní a realizácii zmien bude ďalej realizovaná formou spracovania a zverejnenia najlepších pedagogických a odborných skúseností (NOPS). NOPS predstavujú ukážky najlepších riešení pedagogickej alebo odbornej praxe, ktoré sú spracované formou dokumentov v určenej štruktúre. Ich úlohou je poskytnúť PZ a OZ inšpirácie a podnety na zlepšovanie a skvalitňovanie ich praktickej činnosti v školách a školských zariadeniach. Všetky vytvorené NOPS budú zverejnené prostredníctvom web stránky projektu a MPC. Najlepšie vybrané NOPS budú prezentované na regionálnych konferenciách projektu. NOPS budú slúžiť ako doplnkové materiály profesijného rozvoja pre účely neformálneho vzdelávania PZ a OZ. Budú tiež používané ako pomôcky pri realizácii vzdelávacích aktivít vo vzdelávacích programoch vytvorených v rámci projektu a profesijného rozvoja PZ a OZ.

Dôležitou súčasťou podpory profesijného rozvoja PZ a OZ pri zavádzaní a realizácii zmien v školách a školských zariadeniach bude medzinárodná konferencia Európsky učiteľ 21. storočia. Cieľom konferencie je prezentácia aktuálnych zistení z medzinárodného merania TALIS 2018 a z ich vyplývajúcich inovácií v edukačnom procese. Súčasťou konferencie sú diskusie o možnostiach uplatnenia najlepších zahraničných skúseností v podmienkach slovenských škôl.

Podpora profesijného rozvoja bude tiež realizovaná prostredníctvom 9 regionálnych konferencií zameraných na prezentáciu NOPS a najlepších inovatívnych prístupov PZ a OZ. Súčasťou regionálnych konferencií budú diskusie a workshopy zamerané na formy a spôsoby realizácie najlepších skúseností a zmeny ktoré priniesli v školách a školských zariadeniach. Výsledkom konferencií bude vyššia úroveň poznania účastníkov o aktuálnych problémoch regionálneho školstva a ich možných najlepších riešeniach.

Profesijný rozvoj PZ a OZ bude realizovaný aj vytváraním sietí PZ a OZ, ktorí budú organizovaní v rámci fór učiteľov. V nich sa budú pravidelne niekoľkokrát ročne stretávať na metodických dňoch, ktoré prebehnú formou prezenčných stretnutí. Počas stretnutí budú účastníkom krátko prezentované vybrané aktuálne problémy a ich riešenia (napr. NOPS). Následne budú účastníci metodických dní spoločne riešiť vybrané problémy edukačnej praxe. Po skončení metodického dňa budú následne o problémoch a riešeniach ďalej diskutovať v rámci riadenej elektronickej diskusie (webové diskusné fóra). Výsledkom fór učiteľov bude výmena a zdieľanie skúseností, aktívne hľadanie a prezentácia rôznych riešení aktuálnych problémov v rámci sietí PZ a OZ.

V rámci projektu budú vytvorené vzdelávacie programy a súvisiace sady učebných zdrojov, ktoré budú slúžiť počas doby realizácie projektu, ako aj v rámci jeho udržateľnosti. Na ich tvorbe a realizácii sa budú podieľať učitelia pre profesijný rozvoj, vysokoškolskí učitelia a vybraní odborníci z praxe (PZ a OZ zo škôl a školských zariadení). Výsledkom vzdelávacích aktivít budú nové profesijné kompetencie pedagogických zamestnancov, ktoré budú účastníci získavať a preukazovať už počas realizácie a ukončovania vzdelávacieho programu. Dôraz bude kladený na ich aktívnu aplikáciu v edukačnom procese a odborných činnostiach (v triede, vo vzťahu k žiakovi) už počas realizácie vzdelávania a vyhodnotenie ich funkčnosti, vhodnosti a efektívnosti s ohľadom na procesy učenia sa žiakov a ich priebežné študijné výsledky.

V rámci poradenstva budú účastníkom a absolventom vzdelávacích programov poskytované poradenské služby. Tieto budú zamerané na pomoc pri aplikácii vzdelávanej problematiky do ich pedagogickej a odbornej praxe. Poradenstvo bude poskytované počas realizácie vzdelávacích aktivít alebo do 6 mesiacov po ich ukončení priamo v školách a školských zariadeniach. Výsledkom poradenstva bude lepšie identifikovanie a diagnostikovanie problémov PZ a OZ, podpora pri tvorbe návrhov ich možných riešení a pomoc pri ich aplikácii vo výchovno-vzdelávacom procese v triede a práci so žiakmi. Poradenstvo by malo viesť k vyššej úrovni profesijných kompetencií PZ a OZ, ktoré sa prejavujú vo zvýšenej kvalite edukačného procesu a zlepšovaní výsledkov žiakov.

9. Očakávaný stav a merateľné ciele

V tejto časti popíšte očakávané výsledky projektu s konkrétnym prínosom vo vzťahu k rozvoju oblasti pokrytej operačným programom a zrealizovaniu aktivít. V tabuľke nižšie uveďte projektové ukazovatele a iné údaje. Projektové ukazovatele musia byť definované tak, aby odrážali výstupy/výsledky projektu a predstavovali kvantifikáciu toho, čo sa realizáciou aktivít za požadované výdavky dosiahne. ⁶				
Cieľ národného projektu	Merateľný ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu	Súvisiaci programový ukazovateľ ⁷
Hlavným cieľom národného projektu je podporiť profesijný rozvoj PZ a OZ pri zavádzaní a realizácii zmien v školách a školských zariadeniach.	P0278 - Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	8.000 Z toho cca VRR: 1.000 MRR: 7.000	1	O0075 Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií
	P0279 - Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	6.500 Z toho cca VRR: 812 MRR: 5.688	1	R0075 Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie.

Pre určenie indikatívnej cieľovej hodnoty VRR a MRR bol použitý koeficient pro rata (ktorý bude slúžiť vo výzvaní pre výpočet finančnej alokácie) VRR 12,5 % a MRR 87,50. Presný koeficient pro rata bude vo výzvaní určený v súlade s platnými aktuálnymi údajmi v súlade s prílohou č. 10 OP LZ.

Iné údaje, ktorými je možné sledovať napĺňanie cieľov národného projektu (ak relevantné):			
Cieľ národného projektu	Ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu
Hlavným cieľom národného projektu je podporiť profesijný rozvoj PZ a OZ pri zavádzaní a realizácii zmien v školách a školských zariadeniach.	D0311 - Počet účastníkov, ktorí nie sú sledovaní prostredníctvom karty účastníka	N/A	1

⁶ V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplňa, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

⁷ Národný projekt by mal obsahovať minimálne jeden relevantný projektový ukazovateľ, ktorý sa agreguje do programového ukazovateľa. Pri ostatných projektových ukazovateľoch sa uvedie N/A.

10. Bližší popis merateľných ukazovateľov.⁸

Predmetná časť sa týka projektových ukazovateľov	
Názov merateľného ukazovateľa ⁹	P0278 Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Prihláška, prezenčná listina, karta účastníka, údaje v CIS MPC; ITMS2014+
Názov merateľného ukazovateľa ¹⁰	P0279 Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Protokol absolventa, Certifikát o absolvovaní vzdelávacieho programu, karta účastníka, údaje v CIS MPC; ITMS2014+

11. Očakávané dopady

Zoznam prínosov a prípadných iných dopadov, ktoré sa dajú očakávať pre jednotlivé cieľové skupiny		
Dopady	Cieľová skupina (ak relevantné)	Počet ¹¹
Zvýšenie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov v oblasti zvyšovania vlastných profesijných kompetencií a zlepšovania kvality vzdelávania.	Pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci	Aktivita 1: 10.600 Konferencie 1.250 Fóra učiteľov 1.350 Vzdelávanie 8.000 Poradenstvo (800 z 8.000)
Vytvorené vzdelávacie programy pre PZ a OZ zamerané na podporu zvyšovania profesijných kompetencií a zlepšovania kvality vzdelávania.	Počet programov pre PZ a OZ	Aktivita 1: 15

V prípade viacerých cieľových skupín, doplňte dopady na každú z nich.

⁸ V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplní, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

⁹ V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ.

¹⁰ V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ.

¹¹ Ak nie je možné uviesť početnosť cieľovej skupiny, uveďte do tejto časti zdôvodnenie.

12. Aktivita

a) Uved'te detailnejší popis aktivít.

Aktivita 1: Profesionálny rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov

Trvanie aktivity: 1.7.2019 – 31.12.2022 – 42 mesiacov

Cieľ aktivity: Hlavným cieľom aktivity je podporiť profesionálny rozvoj pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov pri zavádzaní a realizácii zmien školách a školských zariadeniach v kontexte inkluzívneho vzdelávania.

Cieľová skupina: Cieľovou skupinou aktivity sú pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci škôl a školských zariadení v zmysle zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch.

Opis aktivity 1:

Aktivita 1 Profesionálny rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov sa skladá z troch podaktivít. Podaktivita 1.1 je zameraná na revíziu a inováciu profesionálnych štandardov, podaktivita 1.2 na podporu zavádzania a realizácie zmien v školách a školských zariadeniach na báze transferu inovácií a najlepších medzinárodných a domácich skúseností. Podaktivita 1.3 je zameraná na riadenie a koordináciu aktivít projektu. Všetky podaktivity sú určené pre pedagogických a odborných zamestnancov, škôl a školských zariadení, vrátane škôl s vyučovacím jazykom národnostných menšín.

Podaktivita 1.1 Revízia a inovácia profesionálnych štandardov

Profesionálne štandardy sú jedným zo základných dokumentov na základe ktorých sa uskutočňuje profesionálny rozvoj (§ 40 zákona č. 138/2019 Z. z.). V aktuálnych verziách profesionálnych štandardov nie sú k jednotlivým kompetenciám uvedené súbory vyžadovaných indikátorov preukazovania kompetencií. Každá kompetencia je vymedzená súborom požadovaných vedomostí, požadovaných spôsobilostí a možných spôsobov preukázania kompetencií, ktoré môžu indikovať jej získanie.

V aktuálnych verziách profesionálnych štandardov nie sú k spôsobom preukázania kompetencií (indikátorom) uvedené vyžadované a možné formy dôkazov (napr. vo forme vyžadovaných alebo odporúčaných dokumentov), ktoré preukazujú dosiahnutú kvalitatívnu úroveň kompetencie. K vyžadovaným a možným dôkazom nie sú k dispozícii kritériá hodnotenia a hodnotiace nástroje, prostredníctvom ktorých bude možné posúdiť predložené dôkazy v rámci overovania profesionálnych kompetencií pri zaradovaní do vyššieho kariérového stupňa.

Z uvedeného vyplýva, že realizovanie profesionálneho rozvoja PZ a OZ podľa zákona môže byť problematické, predovšetkým z dôvodu možných rôznych interpretácií spôsobov preukazovania a hodnotenia úrovne a kvality jednotlivých kompetencií uvedených v aktuálnych profesionálnych štandardoch.

V rámci podaktivity 1.1 bude realizovaná revízia a inovácia aktuálnych verzií profesionálnych štandardov (2019) a tvorba nových profesionálnych štandardov pre novo vzniknuté kariérové pozície, kategórie a podkategórie PZ a OZ. Inovované a novovytvorené profesionálne štandardy umožnia efektívnejšiu realizáciu profesionálneho rozvoja PZ a OZ a atestácií v súlade s uvádzaným zákonom.

Podaktivita 1.2: Podpora zavádzania a realizácie zmien v školách a školských zariadeniach na báze transferu inovácií a najlepších medzinárodných a domácich skúseností.

Účelom podaktivity je poskytnúť školám a školským zariadeniam podporu pri zavádzaní a realizácii zmien, ktoré vychádzajú z aktuálnej školskej politiky vymedzenej vo vyššie uvedených a citovaných dokumentoch, predovšetkým NPRVV SR. Tiež z vhodného transferu a adaptácie inovácií a najlepších medzinárodných a domácich skúseností, ktoré môžu slúžiť ako zdroje inšpirácií a podnetov pre PZ a OZ, školy a školské zariadenia.

Podaktivita 1.2 zahŕňa viacero intervencií, s ktorých realizáciou má MPC bohaté predchádzajúce skúsenosti. Sú to podpora pri tvorbe najlepších osvedčených pedagogických skúseností a skúseností odbornej praxe (angl. best practices) PZ a OZ, realizácia 1 medzinárodnej a 9 regionálnych konferencií zameraných na výmenu najlepších medzinárodných a domácich skúseností. Ďalej je to podpora sieťovania (angl. networking) PZ a OZ, formou vytvorenia a udržiavania fór učiteľov, realizácie metodických dní a zverejňovania ich výstupov elektronickou formou. Ďalej sú to intervencie zamerané na zvyšovanie kvality a podporu zavádzania inkluzívneho prostredia formou vzdelávacích aktivít v 15 novovytvorených vzdelávacích programoch a poskytovaním adresného poradenstva PZ a OZ na základe ich požiadaviek priamo v školách a školských zariadeniach. Podaktivita je členená na viacero častí a zahŕňa nasledujúce intervencie:

1.2.1 Podpora zavádzania najlepších pedagogických skúseností do škôl

- 1.2.1.1 Najlepšie pedagogické a odborné skúsenosti
- 1.2.1.2 Konferencie zamerané na výmenu najlepších skúseností
- 1.2.1.3 Podpora sieťovania – fóra učiteľov

1.2.2 Zvyšovanie kvality v školách podporou procesov riadenia zmien

- 1.2.2.1 Vzdelávacie aktivity
- 1.2.2.2 Poradenstvo pedagogickým zamestnancom a odborným zamestnancom

Podaktivita 1.3: Riadenie a koordinácia aktivít projektu

Účelom podaktivity je zabezpečiť riadenie a koordináciu všetkých aktivít národného projektu na všetkých úrovniach jeho riadenia a v požadovanej kvalite plánovaných výstupov. V podaktivite vymedzujeme miesta riadenia realizácie projektu, zloženie a personálne zabezpečenie riadiaceho tímu v zmysle príručky pre žiadateľa.

Podaktivita 1.1: Revízia a inovácia profesijných štandardov

Cieľ podaktivity 1.1: Cieľom podaktivity je revidovať a inovovať profesijné štandardy v súlade s aktuálne platnou legislatívou, súčasným vedeckým poznáním, odbornými a spoločenskými požiadavkami na výkon pracovnej činnosti pedagogických a odborných zamestnancov.

Opis podaktivity:

Zámernom revízie a inovácie profesijných štandardov je vytvorenie predpokladov na profesijný rozvoj PZ a OZ a ďalšie zvyšovanie úrovne ich profesijných kompetencií. Tieto budú viesť k osvojeniu si a využívaniu profesijných kompetencií a zlepšovaniu výsledkov a kvality pracovnej činnosti PZ a OZ pri dosahovaní cieľov výchovy a vzdelávania na úrovni triedy, skupiny alebo jednotlivca. Osvojenie si a využívanie profesijných kompetencií PZ a OZ podľa inovovaných profesijných štandardov bude viesť k účelnému, efektívnemu a správne uplatňovaniu takých inovácií a zmien vo vyučovacom procese a odborných činnostiach, ktoré sa dopadovo prejavujú na zlepšovaní dosiahnutých študijných (školských) výsledkov detí alebo žiakov, ako aj zmene učebného prostredia v triede a škole, ktoré sa prejavujú napr. zmenou motivácie žiakov, klímy triedy, kultúry školy a pod. Metodicko-pedagogické centrum bolo v predchádzajúcom období poverené MŠVVaŠ SR tvorbou aktuálnych verzií profesijných štandardov. Vzhľadom na to, že ministerstvo nie je tvorcom profesijných štandardov, touto úlohou poveruje MPC, ako svoju priamo riadenú organizáciu.

Podaktivita 1.1 je zameraná na revíziu a inováciu aktuálnych verzií profesijných štandardov PZ a OZ. Výstupom podaktivity bude súbor inovovaných a nových profesijných štandardov, vrátane indikátorov ich preukazovania, určenej a odporúčanej bázy dôkazov, kritérií a nástrojov ich posúdenia a hodnotenia. Spôsob revízie a inovácie profesijných štandardov odborne vymedzí expertná skupina. Inováciu a vytvorenie nových profesijných štandardov zrealizujú pracovné skupiny. Expertná skupina a pracovné skupiny budú zložené so zástupcov všetkých relevantných inštitúcií regionálneho školstva, zástupcov pedagogických fakúlt a fakúlt vzdelávajúcich budúcich PZ a OZ vysokých škôl a ministerstva. S fakultami pripravujúcich budúcich PZ a OZ, resp. inými relevantnými inštitúciami v regionálnom školstve, budú uzatvorené memorandá o spolupráci pri realizácii národného projektu. V memorande sa vymedzia základné parametre spolupráce žiadateľa a fakúlt a požiadavky vplyvajúce z parametrov národného projektu. V memorandách bude uvedené právo fakúlt, resp. inštitúcií, nominovať nimi vybraných zamestnancov do expertnej a pracovných skupín podaktivity 1.1.

Podaktivita nebude realizovaná a financovaná z prostriedkov schválených ročných rozpočtov alebo z prostriedkov účelových rozpočtových opatrení ministerstva pre MPC, z prostriedkov plánovaných pre MPC v Implementačných plánoch NPRVV SR (číslo opatrenia 24 Revízia profesijných štandardov), kontraktov a plánov hlavných úloh MPC počas trvania realizácie podaktivity.

Opis realizácie podaktivity:

Podľa § 41 ods. 1 zákona č. 138/2019 Z. z. (ďalej len zákon) profesijný štandard vymedzuje súbor profesijných kompetencií potrebných na zaradenie do kategórie a podkategórie pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca, kariérového stupňa alebo kariérovej pozície. Pre účely projektu profesijným štandardom rozumieme dokument, ktorý vymedzuje súbor profesijných kompetencií pre danú kategóriu a podkategóriu, jednotlivé kariérové stupne

a kariérové pozície pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca v odporúčanej štruktúre:

- Oblasti profesijného rozvoja PZ/OZ (napr. žiak/dieťa, výchovno-vzdelávací proces, profesijný rozvoj, resp. iné)
- Súbor profesijných kompetencií (pre každú oblasť)
- Požadované vedomosti a spôsobilosti
- Preukázanie kompetencií vo forme indikátorov
- Súbor povinných a odporúčaných dôkazov pre profesijné kompetencie
- Kritériá a nástroje hodnotenia predložených dôkazov vo vzťahu k profesijným kompetenciám.

V podaktivite 1.1 plánujeme revíziu a inováciu profesijných štandardov pre kategórie a podkategórie PZ a OZ podľa § 19 až § 23 a § 36 až 39 zákona pre nasledujúce kategórie a podkategórie, kariérové stupne a kariérové pozície, v členení na uvažované pracovné skupiny (ďalej PS).

Kategórie pedagogických zamestnancov:

- učiteľ (6 podkategórií), (všetky podkategórie PS-1)
- majster odbornej výchovy, (PS-1)
- vychovávateľ, (PS-2)
- korepetítor, (PS-3)
- školský tréner, (PS-4)
- pedagogický asistent, (PS-5) alebo (PS-1)
- zahraničný lektor, (PS-5) alebo (PS-1)
- školský špeciálny pedagóg (PS-6)
- učiteľ profesijného rozvoja (3 podkategórie). (PS-7)

Kariérové pozície pedagogických zamestnancov:

- uvádzajúci pedagogický zamestnanec, (PS-13)
- triedny učiteľ, (PS-14)
- zodpovedný vychovávateľ, (PS-14)
- vedúci predmetovej komisie (PS-15)
- vedúci vzdelávacej oblasti, (PS-15)
- vedúci metodického združenia, (PS-15)
- vedúci študijného odboru, (PS-15)
- vedúci záujmovej oblasti, (PS-15)
- výchovný poradca, (PS-9)
- kariérový poradca, (PS-9)
- školský koordinátor vo výchove a vzdelávaní, (PS-16)
- školský špecialista vo výchove a vzdelávaní, (PS-16)
- supervízor, (PS-17)
- riaditeľ, (PS-18)
- zástupca riaditeľa, (PS-18)
- hlavný majster odbornej výchovy, (PS-18)
- vedúci vychovávateľ. (PS-18)

Kategórie odborných zamestnancov:

- psychológ a školský psychológ, (PS-8)
- špeciálny pedagóg a terénny špeciálny pedagóg, (PS-6)

- kariérový poradca, (PS-9)
- logopéd a školský logopéd, (PS-10)
- liečebný pedagóg, (PS-11)
- sociálny pedagóg, (PS-12)

Kariérové pozície odborných zamestnancov:

- uvádzajúci odborný zamestnanec, (PS-13)
- kariérový poradca, (PS-9)
- výchovný poradca, (PS-9)
- supervízor, (PS-17)
- riaditeľ, (PS-18)
- zástupca riaditeľa, (PS-18)
- vedúci odborného útvaru, (PS-18)

V tabuľke 1 je uvedené rámcové vymedzenie pracovných skupín pre kategórie a podkategórie, kariérové pozície pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov a navrhovaná intervencia v rámci podaktivity.

Tabuľka 1: Rámcové vymedzenie pracovných skupín

Pracovná skupina číslo (PS)	Kategórie, podkategórie a kariérové pozície pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov	Počet profesijných štandardov	Navrhovaná intervencia
1	– učiteľ (6 podkategórií), – majster odbornej výchovy,	1 (max. 6) 1	Zlúčenie PŠ Inovácia PŠ
2	– vychovávateľ,	1	Inovácia PŠ
3	– korepetítor,	1	Inovácia PŠ
4	– školský tréner,	1	Inovácia PŠ
5	– pedagogický asistent, – zahraničný lektor,	2	Inovácia PŠ Inovácia PŠ
6	– školský špeciálny pedagóg a – špeciálny pedagóg a terénny špeciálny pedagóg,	1 1	Nový PŠ Inovácia PŠ
7	– učiteľ profesijného rozvoja (3 podkategórie)	1	Nový PŠ
8	– psychológ a školský psychológ,	1	Inovácia PŠ
9	– kariérový poradca, /PS-9/ PZkp, OZkp, OZ – výchovný poradca, /PS-9/ PZkp, OZkp Zahrňuje kategóriu, aj kariérové pozície PZ/OZ	3 2 Spolu: 5 PŠ	Inovácia PŠ aj tvorba nových PŠ
10	– logopéd a školský logopéd	1	Inovácia PŠ
11	– liečebný pedagóg	1	Inovácia PŠ
12	– sociálny pedagóg	1	Inovácia PŠ
13	– uvádzajúci pedagogický zamestnanec – uvádzajúci odborný zamestnanec	1 1	Inovácia PŠ Inovácia PŠ
14	– triedny učiteľ – zodpovedný vychovávateľ	1 1	Inovácia PŠ Nový PŠ
15	– vedúci predmetovej komisie – vedúci vzdelávacej oblasti – vedúci metodického združenia – vedúci študijného odboru – vedúci záujmovej oblasti	1 (max. 5 PŠ)	Zlúčenie PŠ a ich doplnenie pre všetky pozície
16	– školský koordinátor vo výchove a vzdelávaní – školský špecialista vo výchove a vzdelávaní	2 (6)	Inovácia PŠ Inovácia PŠ
17	– supervízor - kp PZ – supervízor - kp OZ	1 1	Nový PŠ PZ Inovácia PŠ OZ
18	– riaditeľ PZ a OZ	2	Inovácia PZ a OZ

	<ul style="list-style-type: none"> – zástupca riaditeľa PZ a OZ – hlavný majster odbornej výchovy – vedúci vychovávateľ – vedúci odborného útvaru 	1 + 1 1 1 1 S:7	In.PZ - Nový OZ Inovácia PŠ Inovácia PŠ Nový PŠ
	Spolu:	35 (+13=48)	

V tabuľke 2 sú uvedené pracovné skupiny, v rámci ktorých budú vytvárané inovované profesijné štandardy pre príbuzné kategórie a podkategórie PZ a OZ zlúčením viacerých súčasných profesijných štandardov.

Tabuľka 2: Pracovné skupiny – zlúčenie profesijných štandardov

Pracovná skupina číslo (PS)	Kategórie, podkategórie a kariérové pozície pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov	Počet profesijných štandardov	Navrhovaná intervencia
1	<ul style="list-style-type: none"> – učiteľ (6 podkategórií) – majster odbornej výchovy 	1 (max. 6) 1 (max. 7)	Zlúčenie PŠ Inovácia PŠ
15	<ul style="list-style-type: none"> – vedúci predmetovej komisie – vedúci vzdelávacej oblasti – vedúci metodického združenia – vedúci študijného odboru – vedúci záujmovej oblasti, /15/ 	1 (max. 5)	Zlúčenie PŠ – doplnenie pre všetky pozície
	Spolu:	3 (max. 12)	

V tabuľke 3 sú uvedené pracovné skupiny, ktoré budú vytvárať nové profesijné štandardy pre vybrané kategórie, podkategórie a kariérové pozície pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov pre spolu 5 profesijných štandardov.

Tabuľka 3: Pracovné skupiny – novo vytvárané profesijné štandardy

Pracovná skupina číslo (PS)	Kategórie, podkategórie a kariérové pozície pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov	Počet profesijných štandardov	Navrhovaná intervencia
6	– školský špeciálny pedagóg a /PS-6/	1	Nový PŠ
7	– učiteľ profesijného rozvoja (3 podkategórie). /PS-7/	1	Nový PŠ
14	– zodpovedný vychovávateľ, /14/	1	Nový PŠ
18	<ul style="list-style-type: none"> – zástupca riaditeľa OZ – vedúci odborného útvaru. /18/ 	1 1	Nový PŠ Nový PŠ
	Spolu:	5	

Navrhované vymedzenie pracovných skupín môže byť zmenené počas realizácie projektu. Návrh na schválenie vytváraných pracovných skupín predloží projektovému manažérovi hlavný odborný riešiteľ podaktivity 1.1 (ďalej HOR 1.1) na návrh expertnej skupiny.

V projekte sa predpokladá revízia, inovácia a vytvorenie nových profesijných štandardov v celkovom počte 35 (max. 48) profesijných štandardov. Z toho 3 profesijné štandardy by mali byť inovované zlúčením viacerých predchádzajúcich štandardov a 5 profesijných štandardov bude novovytvorených.

Postup realizácie podaktivity:

Revíziu a inováciu profesijných štandardov bude odborne riadiť a usmerňovať expertná skupina pod vedením HOR 1.1. Prvým krokom podaktivity bude revízia aktuálnych verzií profesijných štandardov expertnou skupinou. Zámerom revízie bude určiť hlavné nedostatky

aktuálnych verzií profesijných štandardov. Tieto určia presné východiská pre inováciu a tvorbu nových profesijných štandardov.

Expertná skupina sa bude podieľať na návrhu spôsobu inovácie a tvorby nových profesijných štandardov. Vytvorí metodológiu a určí metódy a postupy tvorby inovovaných a nových profesijných štandardov (ďalej IPŠ). Bude obsahovať záväzný návrh štruktúry a rámcového obsahu inovovaných profesijných štandardov (štrukturálna a obsahová inovácia) a odporučí postupy prác pre pracovné skupiny, ktoré vytvoria IPŠ. Inovácia profesijných štandardov bude zahŕňať aj návrhy odporúčaných prvkov portfólia k jednotlivým profesijným štandardom, kritériá a nástroje ich hodnotenia. Expertná skupina tiež vymedzí spôsoby a formy hodnotenia profesijných portfólií prostredníctvom IPŠ.

Expertná skupina bude zložená so zástupcov všetkých relevantných inštitúcií v regionálnom školstve. Predovšetkým zo zástupcov fakúlt vysokých škôl pripravujúcich budúcich PZ a OZ, Štátneho pedagogického ústavu, VUDPAP-u, ŠIOV-u a Metodicko-pedagogického centra (učitelia profesijného rozvoja) a organizácií združujúcich školy a školské zariadenia a PZ a OZ (relevantné združenia, asociácie, únie a pod.). Členmi expertnej skupiny môžu byť aj relevantní experti z pedagogickej a odbornej praxe a zástupcovia reprezentujúci jednotlivé typy škôl a školských zariadení.

Na členov expertnej skupiny budú kladené nasledujúce minimálne kvalifikačné požiadavky, ktoré záujemcovia preukážu profesijným životopisom a kópiami dokladov:

- ukončené vysokoškolské vzdelanie na úrovni min. VŠ 2, relevantné k vytváranému profesijnému štandardu,
- min. 5 rokov pedagogickej alebo odbornej praxe v škole, SZ alebo vedecko-pedagogickej praxe na vysokej škole alebo v priamo riadenej organizácii MŠVVaŠ SR.

Expertná skupina počas pracovných stretnutí spracuje revíziu a vymedzí nedostatky aktuálnych verzií profesijných štandardov. Navrhne, akým spôsobom budú zistené nedostatky riešené v inovovaných profesijných štandardoch, vrátane návrhu metodológie revízie, aby táto bola vykonaná s využitím vhodných nástrojov a metód revízie. Po revízii profesijných štandardov spracuje východiská pre inováciu a tvorbu nových profesijných štandardov. Východiská budú zahŕňať princípy inovácie, záväznú štruktúru profesijných štandardov, vymedzenie foriem, spôsobov a odporúčaní pre spracovanie jednotlivých profesijných štandardov. Expertná skupina vymedzí:

- oblasti profesijného rozvoja pre všetky profesijné štandardy,
- spôsob uvedenia (opisu) profesijných kompetencií (pre každú oblasť),
- požiadavky na vymedzenie (opis) požadovaných vedomostí a spôsobilostí,
- požiadavky na vymedzenie preukazovania kompetencií vo forme indikátorov
- požiadavky na vymedzenie súboru povinných a odporúčaných dôkazov,
- požiadavky na vymedzenie kritérií a nástrojov posudzovania profesijných kompetencií.

Expertná skupina rozhoduje o zložení jednotlivých pracovných skupín, na základe návrhu HOR 1.1 a inovovaných a novo vytváraných profesijných štandardov, ktoré každá skupina spracováva. Expertná skupina tiež schvaľuje posudzovateľov IPŠ, ktorí spracujú posudky inovovaných a novovytvorených profesijných štandardov. Stretnutia expertnej skupiny zvoľáva HOR 1.1. Stretnutia expertnej skupiny môžu byť aj viacdnňové a budú zahŕňať predložené výdavky na cestovné, stravné a ubytovanie účastníkov stretnutia. Výdavky účastníkov stretnutí budú hradené z prostriedkov projektu formou tuzemských cestovných príkazov. Na spoločných

pracovných stretnutiach a v rámci individuálnej činnosti členovia expertnej skupiny spracujú východiská pre inováciu a tvorbu nových profesijných štandardov a usmernenia pre prácu pracovných skupín. Členovia expertnej skupiny môžu byť zároveň členmi príslušných pracovných skupín s ohľadom na ich kvalifikáciu a špecializáciu (aprobáciu, študijný odbor, špecializáciu a pod.). HOR 1.1 zodpovedá za priebeh a kvalitu výsledkov a výstupov práce expertnej skupiny.

Pracovné skupiny (max. 18 skupín) budú inovovať jednotlivé profesijné štandardy. Ich úlohou bude podrobne posúdiť aktuálnu verziu príslušného profesijného štandardu a spracovať jeho inovovanú verziu podľa usmernení a pokynov expertnej skupiny. Každá pracovná skupina bude tvorená max. 7 členmi. Pracovné skupiny budú tvoriť predovšetkým pedagogickí a odborní zamestnanci a vedúci pedagogickí a odborní zamestnanci zo škôl a školských zariadení na príslušnom stupni vzdelávania a kariérovej pozícii, aby bolo možné pri inovácii profesijného štandardu zohľadniť požiadavky pedagogickej a odbornej praxe. Ďalej ich budú tvoriť nominovaní vysokoškolskí učitelia pre príslušný stupeň, odbor a špecializáciu vysokoškolského vzdelávania z pedagogických a učiteľských fakúlt vysokých škôl. Pracovné skupiny budú riadené a vedené HOR 1.1 a budú doplnené min. 1 členom expertnej skupiny. Na členov pracovných skupín budú kladené nasledujúce kvalifikačné požiadavky:

- ukončené vysokoškolské vzdelanie na úrovni min. VŠ 2, relevantné k vytváranému profesijnému štandardu,
- min. 5 rokov pedagogickej alebo odbornej praxe v škole, ŠZ alebo vedecko-pedagogickej praxe na vysokej škole alebo v priamo riadenej organizácii MŠVVaŠ SR.

V rámci projektu bude vypísaná výzva do ktorej sa môžu prihlásiť záujemcovia o pozíciu člena pracovnej skupiny. Výzva bude zverejnená na webstránke MPC a projektu. Expertná skupina vyberie členov pracovných skupín s prihlásených alebo nominovaných záujemcov na základe posúdenia uvedených kvalifikačných požiadaviek a motivačných listov a životopisu preukazujúceho schopnosti a spôsobilosti na tvorbu profesijných štandardov. Bližšie požiadavky na ich preukázanie formuluje expertná skupina.

Pracovné skupiny spracujú inovované a nové profesijné štandardy podľa Východísk pre inováciu a tvorbu nových profesijných štandardov vydaných expertnou skupinou a pokynov HOR 1.1 a expertnej skupiny. Pracovné skupiny môžu inovovať alebo vytvárať aj viacero profesijných štandardov podľa rozdelenia uvedeného v tabuľke 1. HOR 1.1 zvoláva stretnutia pracovných skupín. Stretnutia pracovných skupín môžu byť aj viacdnňové a budú zahrňovať predložené výdavky na cestovné, stravné a ubytovanie účastníkov stretnutia. Výdavky účastníkov stretnutí budú hradené z prostriedkov projektu formou tuzemských cestovných príkazov. Prácu pracovnej skupiny priamo riadi a vedie HOR 1.1 alebo poverený člen expertnej skupiny, ktorý je zodpovedný za činnosť pracovných skupín počas spoločných pracovných stretnutí. Spracováva záverečnú redakciu (finálnu verziu) vytvorených profesijných štandardov. Po inovovaní a vytvorení profesijných štandardov pracovnou skupinou pošle HOR 1.1 profesijné štandardy na posúdenie vybraným posudzovateľom, ktorých vybrala a schválila expertná skupina. Posudzovateľ PŠ spracuje posudok na predložený profesijný štandard v určenej štruktúre a kritérií. Posudok v písomnej a elektronickej podobe predloží HOR 1.1. Ten, podľa obsahu posudku, závažnosti pripomienok a odporúčaní rozhodne o doplnení alebo prepracovaní profesijného štandardu alebo jeho častí pracovnou skupinou. Po zapracovaní pripomienok a odporúčaní pracovnou skupinou sa už ďalší následný posudok nespracováva.

Po ukončení inovácií a vytvárania nových profesijných štandardov sa vykoná ich jazyková korektúra, technická a grafická redakcia. Po formálnom schválení hlavným projektovým manažérom projektu budú inovované a vytvorené profesijné štandardy zaslané na MŠVVaŠ SR na zverejnenie. Príslušná sekcia ministerstva formálne potvrdí prevzatie vytvorených inovovaných a novovytvorených profesijných štandardov. Aktuálne, inovované a novo vytvorené profesijné štandardy budú pre účely profesijného rozvoja v projekte a následne v rámci jeho udržateľnosti využívané na nasledujúce účely:

- tvorba vzdelávacích programov a príslušných sád učebných zdrojov – v každom vzdelávacom programe bude uvedené, ktoré profesijné kompetencie podľa profesijného štandardu sa vzdelávacím programom rozvíjajú,
- spracovanie NOPS – najlepšie pedagogické a odborné skúsenosti, tým že obsahujú reflexie a vyhodnotenie pedagogických a odborných skúseností z praxe, preukazujú profesijný rozvoj jej spracovateľa a môžu byť uznané pre účely jeho profesijného rastu. Budú tiež slúžiť ako inšpirácie pre rozvíjanie vybraných kompetencií iných PZ a OZ a skvalitňovanie ich práce vo vyučovacom procese a vykonávaní odborných činností.
- riadenie profesijného rastu PZ a OZ – ktorý sa uskutočňuje podľa príslušného profesijného štandardu a potrieb a požiadaviek školy a školského zariadenia,

Zdôvodnenie efektívnosti vynakladaných prostriedkov na profesijné štandardy

Revíziu a inováciu profesijných štandardov predpokladá NPRVaV SR a súvisiace dokumenty, vrátane zákona č. 138/2019 Z. z. Revízia a inovácia profesijných štandardov je dôležitá z hľadiska zmien vo vykonávaní atestácii, ktoré bude realizované formou portfólií PZ a OZ. Tvorba a formálne posudzovanie portfólií je naviazané na preukazovanie získaných kompetencií vymedzených v profesijných štandardoch. Z uvedených dôvodov považujeme revíziu a inováciu profesijných štandardov za nevyhnutnú. Tak ako je navrhnutá, je realizovaná efektívnym spôsobom so zapojením minimálneho nevyhnutného počtu partnerov do expertnej skupiny a jednotlivých pracovných skupín. Uvedený počet profesijných štandardov predstavuje maximálny počet, ktorý môže byť znížený rozhodnutím expertnej skupiny.

Výstupy podaktivity 1.1

Výstupom podaktivity budú revidované, inovované a novo vytvorené profesijné štandardy pre uvedené kategórie a podkategórie pedagogických a odborných zamestnancov, kariérových stupňov a pozícií, vrátane návrhov na súbory prvkov portfólií preukazujúce profesijné kompetencie, kritériá a nástroje hodnotenia profesijných kompetencií. V rámci podaktivity budú vytvorené nasledujúce výstupy:

- 1 Metodológia revízie a inovácie profesijných štandardov
- Max. 48 Inovovaných a novo vytvorených profesijných štandardov (IPŠ)

Personálne zabezpečenie podaktivity 1.1

Hlavný odborný riešiteľ podaktivity 1.1 (HOR 1.1) – interný zamestnanec. Metodologicky vedie a usmerňuje realizáciu podaktivity 1.1. Plánuje, riadi a vedie prácu expertnej a prácu pracovných skupín. Zvoláva pracovné stretnutia skupín a zodpovedá za ich priebeh. Priebežne kontroluje kvalitu dosiahnutých výstupov práce. Určuje procesy a postupy riešenia podaktivity. Zodpovedá za dodržiavanie postupov stanovených v projekte, navrhuje a zodpovedá za korektný výber členov expertnej a pracovných skupín. Zodpovedá za kvalitu výsledných verzií PŠ inovovaných a vytvorených v projekte.

Člen expertnej skupiny – interný – interný zamestnanec, učiteľ profesijného rozvoja. Podieľa sa na spracovaní východísk tvorby, určení základných princípov revízie, inovácie a tvorby nových profesijných štandardov, vrátane odporúčaní pre spracovanie indikátorov (dôkazov) preukazujúcich profesijné kompetencie, určenie kritérií a nástrojov hodnotenia profesijných kompetencií. Podieľa sa na činnosti pracovných skupín podľa svojho odborného zamerania.

Člen expertnej skupiny – externý – externý zamestnanec na DoVP. Podieľa sa na spracovaní východísk tvorby, určení základných princípov revízie, inovácie a tvorby nových profesijných štandardov, vrátane odporúčaní pre spracovanie indikátorov (dôkazov) preukazujúcich profesijné kompetencie, určenie kritérií a nástrojov hodnotenia profesijných kompetencií. Podieľa sa na činnosti pracovných skupín podľa svojho odborného zamerania.

Člen pracovnej skupiny - interný – interný zamestnanec, učiteľ profesijného rozvoja. Podieľa sa na spracovaní inovovaných a nových verzií profesijných štandardov podľa východísk a usmernení expertnej skupiny a pokynov HOR 1.1 alebo povereného člena expertnej skupiny. Iniciatívne predkladá návrhy na inováciu a tvorbu profesijných štandardov a podieľa sa na ich spracovaní.

Člen pracovnej skupiny – externý – externý zamestnanec na DoVP. Podieľa sa na spracovaní inovovaných a nových verzií profesijných štandardov podľa východísk a usmernení expertnej skupiny a pokynov HOR 1.1 alebo povereného člena expertnej skupiny. Iniciatívne predkladá návrhy na inováciu a tvorbu profesijných štandardov a podieľa sa na ich spracovaní.

Posudzovateľ IPŠ – externý zamestnanec na DoVP. Spracuje posudok na inovované profesijné štandardy podľa usmernení expertnej skupiny.

Jazykový a grafický redaktor UZ – externý zamestnanec na DoVP. Spracuje jazykovú a grafickú redakciu inovovaných a novovytvorených profesijných štandardov.

Poznámka: Pri uvedených odborných pozíciách interných zamestnancov v projekte bola stanovená maximálna jednotková cena práce vo výške 15 €/hod. na základe výpočtu vychádzajúceho z priemernej ceny práce učiteľa profesijného rozvoja v Metodicko-pedagogickom centre navýšená o plánované a vládou Slovenskej republiky deklarované zvýšenie platov učiteľov.

Podaktivita 1.2: Podpora zavádzania a realizácie zmien v školách a školských zariadeniach na báze transferu inovácií a najlepších medzinárodných a domácich skúseností

Trvanie podaktivity: 1.7.2019 – 31.12.2022 – 42 mesiacov

Cieľ podaktivity:

Cieľom podaktivity je podporiť zavádzanie a realizáciu zmien v školách a školských zariadeniach a zvyšovanie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom zavádzania inovácií a prenosu najlepších domácich a zahraničných skúseností.

Opis podaktivity:

Intervencie uvedené v rámci podaktivity vychádzajú z doterajších skúseností MPC ako prijímateľa NFP, realizovaných predchádzajúcich národných projektov a medzinárodných projektov, národných dokumentov vymedzujúcich vzdelávaciu politiku ministerstva na nasledujúce obdobie.

Všetky časti podaktivity majú podporu v dokumentoch vydaných ministerstvom, predovšetkým v Národnom programe rozvoja výchovy a vzdelávania SR (2018), Pedagogicko-organizačných pokynoch (2018/2019), pripravovaných legislatívnych zmenách v zákone č. 138/2019 Z. z., správach ŠŠI (2017/2018), Európskej komisie (2018), Inštitútu vzdelávacej politiky MŠVVaŠ SR (2017) a iných. MPC má bohaté predchádzajúce skúsenosti s realizáciou opisovaných intervencií uvedených v jednotlivých podaktivitách. Opis ich realizácie, personálne zabezpečenie, výstupy a bližšie vymedzenie cieľovej skupiny sú uvedené osobitne pri každej podaktivite.

Podaktivita je členená na dve časti, ktoré sú zamerané na vybrané čiastkové oblasti zvyšovania kvality výchovno-vzdelávacieho procesu v školách. Podaktivita je členená nasledovne:

- **1.2.1 Podpora zavádzania najlepších pedagogických skúseností do škôl**
- **1.2.2 Zvyšovanie kvality v školách podporou procesov riadenia zmien**

Za realizáciu podaktivity je zodpovedný hlavný odborný riešiteľ podaktivity 1.2 (HOR 1.2), spoločne s regionálnym odborným riešiteľom podaktivity 1.2 (ROR 1.2). Priebežne kontrolujú kvalitu dosiahnutých výstupov práce. Určujú procesy a postupy riešenia podaktivity. Zodpovedajú za dodržiavanie postupov stanovených v projekte a podaktivite.

Na realizácii aktivity sa podieľa odborný personál aktivity 1.2, ktorý realizuje odborné činnosti podľa pokynov hlavného odborného riešiteľa podaktivity a regionálneho odborného riešiteľa podaktivity 1.2

Technik informačných systémov vytvorí a bude spravovať platformu na prípravu a zverejňovanie NOPS, zabezpečenie regionálnych konferencií a správu platforiem pre učiteľské fóra, zabezpečuje podporu pre realizáciu vzdelávacích aktivít v rámci podaktivity 1.2 v CIS MPC.

1.2.1 Podpora zavádzania najlepších pedagogických skúseností do škôl

Trvanie: 1.7.2019 – 31.12.2022 – 42 mesiacov

Cieľ: Cieľom je podporiť tvorbu, zintenzívniť výmenu a zavádzanie najlepších domácich a medzinárodných pedagogických a odborných skúseností do škôl.

Opis realizácie:

Intervencia zahŕňa spracovanie najlepších pedagogických a odborných skúseností (z angl. best practices) a realizáciu 10 konferencií zameraných na výmenu najlepších medzinárodných a domácich skúseností. V rámci projektu sa uskutoční 1 medzinárodná konferencia, ktorá bude zameraná na prezentáciu a predstavenie najlepších zahraničných skúseností OECD vychádzajúcich z medzinárodného merania TALIS 2018.

V priebehu projektu sa uskutoční 9 regionálnych konferencií prezentujúcich domáce skúsenosti s dôrazom na posilnenie prenosu a aplikácie týchto inovatívnych prístupov do praxe škôl a školských zariadení.

Cieľová skupina:

Priamou cieľovou skupinou projektu, ktorá bude v priebehu implementácie sledovaná prostredníctvom merateľných ukazovateľov a karty účastníka sú účastníci, ktorí sa zapoja do vzdelávacích programov (vzdelávania). Spolu 8.000 účastníkov. Sekundárnou cieľovou skupinou (ktorá nie je považovaná za priamu vzhľadom na to, že jej nie je poskytovaná priama individuálna podpora, tzn. nie je započítaná do merateľného ukazovateľa a nebude sledovaná prostredníctvom karty účastníka) budú osoby zapojené do spracovania NOPS, účastníci konferencie Európsky učiteľ 21. storočia, regionálnych konferencií a fór učiteľov.

1.2.1.1 Najlepšie pedagogické a odborné skúsenosti

V pedagogickej praxi slovenských škôl už bolo zrealizovaných veľa vynikajúcich riešení zameraných zvyšovanie kvality riadenia škôl, zlepšovanie a skvalitňovanie vyučovacieho procesu v škole, triedach a vyučovaní jednotlivých predmetov. Mnohé z týchto riešení majú charakter tzv. best practices, čo v podmienkach školského vzdelávania môžeme považovať za najlepšie možné riešenia.

Ako problém regionálneho školstva v SR sa javí fakt, že tieto najlepšie skúsenosti sú aplikované len lokálne, obvykle na úrovni jedného učiteľa alebo jednej konkrétnej školy. Chýba platforma, ktorá by podporila vznik dokumentov, ktoré by tieto najlepšie, pedagogickou praxou overené skúsenosti spracovávali v takej podobe a forme, ktorá by umožnila ich profesionálne spracovanie a zverejnenie. Zverejnením NOPS v elektronickej podobe prostredníctvom webového sídla projektu budú tieto najlepšie skúsenosti k dispozícii širokej pedagogickej a odbornej verejnosti. Vedúci pedagogickí zamestnanci a vedúci odborní zamestnanci (ďalej VPZ a VOZ) škôl podľa nich môžu realizovať svoje inovácie zamerané na skvalitnenie riadenia škôl a vyučovacieho procesu v školách. NOPS budú prezentované počas 9 regionálnych konferencií, ktoré budú realizované v rámci projektu.

Počas trvania realizácie projektu budú zverejňované výzvy na spracovanie NOPS. V projekte predpokladáme celkom 9 kôl výziev, v každom roku projektu 3 kolá. Počas projektu

predpokladáme spracovanie, posúdenie, zverejnenie a prezentovanie 405 dokumentov NOPS. Výzvy budú tematicky zamerané na najlepšie pedagogické a odborné skúsenosti z oblastí:

- riadenia procesov v školách a školských zariadeniach, s dôrazom na úspešné inovácie a realizované projekty zmien,
- úspešného zvyšovania kvality vyučovacieho procesu, odborných činností a inovácií vedúcich k zlepšovaniu výsledkov a rozvoju žiakov,
- skúsenosti so zavádzaním inkluzívneho vzdelávania v školách a školských zariadeniach.

Záujemcovia o spracovanie NOPS prejavia svoj záujem zaslaním prihlášky obsahujúcej štruktúrovaný návrh NOPS. Zaslané prihlášky budú posúdené vybranými učiteľmi profesijného rozvoja v rámci regionálnych pracovísk MPC (regionálnych kancelárií projektu). Garant NOPS predloží manažérovi projektu na schválenie presné kritériá výberu NOPS. Kritériá budú minimálne zahŕňať:

- pôvodnosť, autentickosť a originalitu riešenia NOPS,
- súlad návrhu NOPS s tematickým zameraním výzvy a posúdenie kvality návrhu,
- opísanie miery úspešnosti inovácie a jej aplikácie v praxi,
- potenciál na transfer, prenos NOPS do praxe iných škôl a školských zariadení.

Charakteristika NOPS

Najlepšie pedagogické a odborné skúsenosti (ďalej NOPS) sú dokumenty, ktoré v štruktúrovanej podobe opisujú najlepšie skúsenosti z riadiacich (manažérskych) procesov a výchovno-vzdelávacích procesov a odborných činností v školách a školských zariadeniach. NOPS budú tematicky zamerané na rôzne formy zvyšovania kvality, zlepšovania učebných výsledkov žiakov a zavádzanie inklúzie v školách a školských zariadeniach. Vychádzajú z empirických skúseností ich spracovateľov, ktoré sú podrobne opísané vrátane stručného uvedenia teoretických východísk, riešeného problému, podrobného uvedenia realizovaných postupov a intervencií, ich kvalitatívneho alebo kvantitatívneho vyhodnotenia, podrobnej reflexie spracovateľa a návrhu odporúčaní pre ich realizáciu a adaptáciu v prostredí iných škôl. NOPS spracujú vybraní PZ a OZ zo škôl a školských zariadení (spracovatelia NOPS). NOPS budú spracované v predpísanom formáte a štruktúre dokumentu. S vybranými spracovateľmi budú uzatvorené DoVP na spracovanie NOPS v zmysle prihlášky. K určenému termínu daného kola výzvy spracovatelia odovzdajú hotové dokumenty NOPS na hodnotenie. Na základe písomných hodnotení zapracujú, po zvážení uvedených argumentov, pripomienky do dokumentu NOPS. Zapracovanie pripomienok urobia v rámci dohodnutého rozsahu práce v uzatvorenej DoVP.

Hodnotenie každej odovzdanej NOPS vykonajú 2 hodnotitelia NOPS. Jeden interný zamestnanec – učiteľ pre profesijný rozvoj (UPR) a jeden externý zamestnanec prijímateľa. UPR spracujú hodnotenia NOPS v rámci trvalého pracovného pomeru, externí hodnotitelia na základe uzatvorenej DoVP. UPR sú bývalí PZ a OZ, ktorí majú bohaté didaktické a metodické skúsenosti z praxe, vrátane dlhoročných skúseností s konzultovaním, hodnotením a posudzovaním atestačných prác prvej a druhej atestácie, odborných publikácií v profesijnom rozvoji, dištančných úloh účastníkov vzdelávania, ako aj stoviek osvedčených pedagogických a odborných skúseností, ktoré boli vytvorené v MPC v národnom projekte PKR. Týmto je garantovaná ich odbornosť a spôsobilosť na posúdenie relevancie a účinnosti NOPS. Štruktúra posudku na hodnotenie NOPS bude formálne daná a bude obsahovať požiadavky na hodnotenie vybraných aspektov kvality predložených NOPS.

Proces vyhlasovania výziev, pracovania a posúdenia prihlášok NOPS, uzatvárania DoVP, hodnotenia, úpravy a zverejnenie NOPS bude vedený regionálnymi garantmi NOPS (GNOPS) - učiteľmi profesijného rozvoja, ktorí budú pôsobiť na regionálnych pracoviskách projektu. Technickú a informatickú podporu spracovania NOPS a ich zverejnenie bude realizovať interný zamestnanec, technik informačných systémov, ktorý naprogramuje prostredie pre elektronické spracovanie a zverejňovanie NOPS, v rámci CIS MPC a web prostredia prijímateľa.

Najlepšie NOPS budú každý rok vybrané na prezentovanie v rámci ročných regionálnych konferencií, ktoré sú bližšie opísané ďalej v projekte.

1.2.1.2 Konferencie zamerané na výmenu najlepších skúseností

S cieľom podporiť plány ministerstva na zosúladenie vzdelávacieho systému s potrebami 21. storočia, ministerstvo za podpory OECD navrhlo zorganizovať medzinárodnú konferenciu Európsky učiteľ 21. storočia. Cieľom konferencie je poskytnúť slovenským učiteľom možnosť:

- preskúmať a prediskutovať konkrétne typy inovatívnych pedagogických prístupov potrebných na dosiahnutie výsledkov 21. storočia,
- získať praktické poznatky o tom, ako aplikovať moderné vyučovacie metódy v triede,
- spolupracovať a vymieňať si nápady s kolegami s cieľom ďalej rozvíjať profesionálnu komunitu učiteľov na Slovensku a
- obohatiť svoje pedagogické praktiky a perspektívy spojením sa s inšpirujúcimi a skúsenými učiteľmi z iných krajín.

OECD, ako partner ministerstva, poskytne učiteľom na Slovensku intelektuálne podnety a informácie v oblastiach, kde má originálne dáta a realizovalo výskum. OECD identifikuje a pripraví učiteľov zo zahraničia, ktorí môžu významne prispieť pri procese zvyšovania kvality vzdelávacieho systému. Budú viesť platformy pre vzájomnú výmenu skúseností a učenie sa medzi slovenskými a zahraničnými učiteľmi. V rámci podaktivity sa bude realizovať jedna medzinárodná konferencia Európsky učiteľ 21. storočia, ktorá bude organizovaná MPC v gescii ministerstva a OECD. Ďalej bude v projekte realizovaných 9 regionálnych konferencií pre PZ a OZ. Všetky konferencie budú zamerané na prezentovanie ukážok najlepších zahraničných a domácich skúseností zameraných na zvyšovanie kvality procesov v školách a školských zariadeniach a ich efektívne riadenie v súlade s potrebami 21. storočia.

Konferencie zamerané na prezentáciu výsledkov medzinárodných meraní a prezentáciu najlepších skúseností sú vhodnou formou informovania širokej pedagogickej verejnosti a tvoria základné východisko pre stanovenie priorít pre poskytovateľov profesijného rozvoja a vzdelávanie, ktoré sa bude odohrávať priamo v školách medzi učiteľmi. Z našich doterajších skúseností vyplynulo, že školy očakávajú vhodne prezentované impulzy a podnety, ktoré dokážu transformovať na svoje konkrétne podmienky. Realizácia konferencií predstavuje najefektívnejší spôsob vymedzenia problémových oblastí a vhodných riešení na medzinárodnej a národnej úrovni, ktoré bude potrebné realizovať na úrovni školy a triedy.

Konferencií sa zúčastnia PZ a OZ škôl a školských zariadení z celého Slovenska. Zahraniční experti (experti OECD, skúsení zahraniční učitelia a iní) budú na medzinárodnej konferencii prezentovať svoje zistenia a skúsenosti z rôznych krajín. PZ a OZ budú na následných regionálnych konferenciách rôznymi formami prezentovať svoje najlepšie pedagogické a odborné skúsenosti. Prezentácie prebehnú formou krátkych plenárnych prezentácií

s projekciou, formou statických prezentácií, vizualizácií formou posterov a pod. K prezentovaným NOPS prebehnú workshopy s panelovými diskusiami, diskusie v menších ohniskových skupinách, posterové diskusie a pod. Konferencie budú organizované na národnej (celoslovenskej) a regionálnej úrovni v rámci regionálnych pracovísk MPC (regionálnych projektových kancelárií). Na konferenciách budú vybraní experti, odborníci a skúsení PZ a OZ prezentovať svoje zistenia a praktické skúsenosti so zavádzaním inovácií, aplikáciou progresívnych vyučovacích metód, moderných vzdelávacích technológií s dôrazom na realizované zmeny zamerané na zvyšovanie kvality v školách a školských zariadeniach.

Konferencie budú zabezpečované odborným personálom a moderátormi jednotlivých sekcií. Odborný program bude zabezpečený hlavnými prednášajúcimi a prednášajúcimi.

Medzinárodná konferencia Európsky učiteľ 21. storočia

Na úvod projektu sa zrealizuje medzinárodná konferencia **Európsky učiteľ 21. storočia**. Konferenciu zorganizuje MPC ako prijímateľ projektu v spolupráci s Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR a Organizáciou pre hospodársku spoluprácu a rozvoj (OECD). Vzhľadom na to, že sa jedná o medzinárodnú konferenciu prezentujúcu aktuálne dosiahnuté výsledky medzinárodného merania TALIS 2018, v porovnaní so zapojenými krajinami, a konferencia má jedinečný charakter a význam, je nevyhnutné, aby konferenciu organizovala priamo riadená organizácia ministerstva Metodicko-pedagogické centrum. Ministerstvo očakáva od MPC prostredníctvom ďalších regionálnych konferencií a vzdelávania riešenie identifikovaných problémových oblastí. Keďže sa nejedná o klasickú akademickú konferenciu, v tomto prípade podpory nedochádza k znevýhodneniu ostatných relevantných subjektov v prospech jednej konkrétnej organizácie. Z hľadiska financovania vzdelávania teda nedochádza k narušeniu princípu rovnoprávnosti všetkých poskytovateľov profesijného rozvoja.

Podľa zistení OECD vykazuje slovenský vzdelávací systém potrebu posilniť kľúčové zručnosti pre budúci hospodársky rast – schopnosť riešiť problémy a počítačovú gramotnosť (OECD Ekonomický prehľad Slovenskej republiky, 2019). Potrebu posilniť kľúčové oblasti vzdelávania – riešenie problémov, vzdelávanie v oblasti vedy, techniky a matematiky – STEM, kolaboratívna práca, matematická gramotnosť, čítanie s porozumením, finančná gramotnosť – zároveň potvrdzujú aj komparatívne výsledky medzinárodného testovania PISA. Výzvou pre najbližšie obdobie je zvýšiť pridanú hodnotu vzdelávania vo všetkých oblastiach v rámci regionálneho školstva Slovenskej republiky.

Cieľovou skupinou konferencie budú PZ a OZ škôl a školských zariadení podľa § 19 a § 23 zákona. Ďalej zamestnanci ministerstva a jeho priamo riadených inštitúcií a zamestnanci ŠŠI. Celkovo sa v rámci medzinárodnej konferencie plánuje účasť max. 350 účastníkov.

Cieľom medzinárodnej konferencie je prezentovať možnosti uplatnenia najlepších zahraničných skúseností v podmienkach slovenských škôl v oblastiach:

- Používanie technológií a sociálnych médií v triede
- Dôležitosť spätnej väzby v pedagogickej praxi
- Vplyv hodnotenia na podporu zručností pre 21. storočie
- Vytvorenie kultúry profesionálnej spolupráce a vzájomného učenia sa medzi učiteľmi
- Rozvíjanie zručností žiakov pre 21. storočie učíme sa pre zajtrajšok

Rámcový program troch dní konferencie bude nasledujúci. Uvedené témy budú formou hlavných prezentácií v úvode každého dňa konferencie plenárne prezentovať významní

zahraniční experti OECD (keynote speech). Všetci účastníci konferencie si spoločne plenárne vypočujú príspevky hlavných rečníkov na vybrané témy. Následne budú všetci účastníci konferencie rozdelení do workshopov, kde si v menších pracovných skupinách, vypočujú prezentáciu a budú v rámci panelovej diskusie diskutovať na vybranú tému. V ďalšej časti dňa sa účastníci každého workshopu rozdelia do menších ohniskových skupín (focus groups), kde budú rozdelení diskutovať v menších skupinách. Diskusia bude zameraná na vybrané špecifické aspekty prezentovanej a diskutovanej témy. Na konci tretieho dňa medzinárodnej konferencie sa v rámci záverečného plenárneho stretnutia sformulujú kľúčové závery, ktorý vyplynuli z čiastkových plenárnych a skupinových diskusií účastníkov konferencie s OECD expertmi a zahraničnými učiteľmi. Počas konferencie, plenárnych prezentácií, workshopov, ohniskových skupín (focus group) a diskusií bude zabezpečený simultánny preklad do a zo slovenského jazyka. V rámci diskusií budú zahraniční OECD experti a učitelia v spolupráci so slovenskými učiteľmi hľadať možnosti ako efektívnejšie transformovať a aplikovať prezentované a diskutované témy do vzdelávacieho procesu v slovenských školách a školských zariadeniach. Pre členov OECD tímu budú z prostriedkov projektu zabezpečené letenky, transport členov tímu do/z miesta ubytovania a konania konferencie, ubytovanie a stravné, honoráre pre kľúčových členov tímu. Pre účastníkov konferencie bude z prostriedkov projektu zabezpečený odborný program konferencie, ubytovanie v hotelových zariadeniach, stravovanie, perá a záznamníky, pracovné a propagačné materiály a certifikáty o účasti. V rámci konferencie bude z prostriedkov projektu zabezpečené profesionálne tlmočenie do a zo slovenského a anglického jazyka, technické zabezpečenie konferencie (napr. veľkoplošná projekcia, diaľkové ovládače projekcie, interaktívne displeje (televízory), posuvné biele pracovné tabule, flipcharty, pódiové, prenosné a pripínateľné mikrofóny, naúčvacie zariadenia pre preklady, ozvučenie a iné služby), grafické a vizuálne zabezpečenie konferencie orientačnými a propagačnými materiálmi.

Regionálne konferencie

V rámci projektu prebehne 9 regionálnych konferencií, kde predpokladáme realizáciu 3 regionálnych konferencií počas každého z 3 rokov trvania projektu, spolu 9 konferencií. Účelom konferencií bude výmena najlepších pedagogických a osvedčených skúseností (NOPS), ktoré budú vytvorené v rámci projektu a najlepších praxí PZ a OZ zo škôl a školských zariadení. Konferencie budú organizované na regionálnej úrovni v rámci regionálnych pracovísk MPC (regionálnych projektových kancelárií). Regionálne konferencie sa budú konať v rámci jednotlivých krajov, v rámci celého územia SR. Na konferenciách budú vybraní experti, odborníci a skúsení PZ a OZ, predovšetkým tvorcovia NOPS, prezentovať svoje zistenia a praktické skúsenosti so zavádzaním inovácií, aplikáciou progresívnych vyučovacích metód, moderných vzdelávacích technológií s dôrazom na realizované zmeny zamerané na zvyšovanie kvality v školách a školských zariadeniach.

Rámcový program regionálnych konferencií bude nasledujúci. Vybrané plenárne príspevky a NOPS budú formou hlavných prezentácií v úvode každého dňa konferencie prezentovať ich tvorcovia (hlavní prednášajúci). Všetci účastníci konferencie si spoločne vypočujú plenárne príspevky hlavných prednášajúcich. Následne budú účastníci regionálnych konferencií rozdelení do pracovných skupín (workshopov), kde v menších pracovných skupinách budú v rámci panelových diskusií diskutovať na prezentované témy. V ďalšej časti konferenčného dňa sa účastníci rozdelia do menších ohniskových skupín (focus group), kde budú diskutovať. Diskusia bude zameraná na vybrané špecifické aspekty prezentovaných tém. Diskusné skupiny budú zamerané na výmenu skúseností účastníkov a návrhy vhodných intervencií na zvyšovanie kvality procesov v rôznorodom prostredí slovenských škôl a školských zariadení.

Na konci konferenčného dňa sa v rámci záverečného plenárneho stretnutia sformulujú kľúčové závery, ktorý vyplynuli z čiastkových plenárnych a skupinových diskusií účastníkov konferencie s prednášajúcimi, moderátormi a tvorcami NOPS. Výstupy z konferencií budú zverejnené na webovom sídle MPC a národného projektu prostredníctvom zborníkov. Pre účastníkov konferencie bude z prostriedkov projektu zabezpečený odborný program regionálnych konferencií, stravovanie, perá a záznamníky, pracovné a propagačné materiály a certifikáty o účasti. V rámci regionálnych konferencií budú z prostriedkov projektu hradené technické zabezpečenie konferencií (napr. veľkoplošná projekcia, diaľkové ovládače projekcie, posuvné biele pracovné tabule, flip-chaty, mikrofóny, ozvučenie a iné služby) a grafické a vizuálne zabezpečenie konferencie orientačnými a propagačnými materiálmi.

1.2.1.3 Podpora siet'ovania – fóra učiteľov

Intenzívnejšia spolupráca medzi učiteľmi v školách a medzi školami, vrátane výmeny najlepších skúseností vyplynuli z viacerých medzinárodných a domácich dokumentov a uvedených odporúčaní, napr. TALIS 2018, NPRVV SR a iných. Táto potreba bola deklarovaná ako požiadavka škôl v rámci stretnutí s odbornou verejnosťou a vyplynula tiež zo záverov konferencie Európsky učiteľ 21. storočia. Vhodným prostriedkom na podporu spolupráce učiteľov medzi školami, prezentáciu a výmenu skúseností je siet'ovanie.

V rámci projektu bude siet'ovanie učiteľov realizované prostredníctvom učiteľských fór. Učiteľské fóra budú vytvárané predovšetkým na regionálnej báze, v rámci regionálnych a detašovaných pracovísk MPC (regionálne projektové kancelárie), z dôvodu ľahšej dopravnej dostupnosti účastníkov prezenčných stretnutí. Tieto prebehnú formou metodických dní. Niektoré fóra učiteľov budú pracovať na nadregionálnej alebo celoslovenskej úrovni z dôvodu nízkeho potenciálneho počtu záujemcov v rámci cieľovej skupiny, napr. podľa aprobácií.

Fórum učiteľov (tiež učiteľské fórum) bude tvorené skupinou učiteľov, ktorí sú organizovaní v rámci siete. V tomto texte pojem fórum učiteľov je len reprezentatívny. Zahrňuje pedagogických zamestnancov, ako aj odborných zamestnancov. V projekte budú jednotlivé fóra nazývané podľa kategórie a podkategórie PZ a OZ alebo zamerania fóra, napr. fórum riaditeľov základných škôl, fórum učiteľov prvého stupňa, fórum vychovávateľov, fórum učiteľov fyziky a pod. Úlohou fóra učiteľov v rámci siet'ovania je umožniť a zabezpečiť pravidelné stretávanie sa v rámci metodických dní (prezenčné stretnutia) a vzájomnú komunikáciu prostredníctvom elektronických platforiem prevádzkovaných prijímateľom (CIS MPC, Moodle MPC) a/alebo ďalších verejných elektronických platforiem umožňujúcich verejnú diskusiu v skupine, napr. sociálne siete Facebook, LinkedIn, Webex Meet a iné.

Metodický deň je forma prezenčného alebo telekonferenčného stretnutia (napr. formou webinára) prihlásených (registrovaných účastníkov fóra), ktoré je organizované prijímateľom projektu so zabezpečeným lektorským vstupom a vedením. Metodický deň môže zahŕňať okrem lektorských vstupov aktívne moderované riešenie problémov účastníkmi stretnutia, tvorbu spoločných návrhov riešení, diskusie a pod. Tvorba siete (siet'ovanie, angl. Networking) umožní efektívne spájanie učiteľov prostredníctvom prezenčných stretnutí (metodických dní) a elektronických foriem komunikácie. V rámci vytvorených sietí – fór učiteľov si učelia budú vymieňať skúsenosti, ponúkať vlastné riešenia a hľadať spoločné riešenia vymedzených problémov pedagogickej a odbornej praxe. Okrem prezenčných stretnutí bude v rámci sietí prebiehať ďalšia komunikácia medzi účastníkmi uvedenými elektronickými formami.

Tematické a obsahové zameranie fór učiteľov

V rámci tematického a obsahového zamerania fór učiteľov bude dôraz kladený na prioritné témy rozvoja regionálneho školstva vychádzajúce z NPRVV SR, výsledkov medzinárodných meraní TALIS 2018, PISA 2018 a iných. Ďalej na nadpredmetové a medzipredmetové témy a témy zamerané na rozvoj vybraných kompetencií dieťaťa a žiaka. Rámcové témy učiteľských fór môžu zahŕňať:

- realizáciu inkluzívneho vzdelávania v školách,
- rozvíjanie funkčných gramotností žiakov v školách,
- rozvíjanie vybraných kompetencií žiakov inovatívnymi metódami vyučovania,
- inovácie profesijných kompetencií PZ a OZ,
- uplatnenie najnovších poznatkov vo vzdelávaní a iné.

Témy učiteľských fór budú zamerané na aktuálne problémy pedagogickej a odbornej praxe. Ich presné zameranie bude zohľadňovať potreby a požiadavky vzdelávacieho systému, škôl a školských zariadení, ako aj účastníkov registrovaných v rámci každého fóra učiteľov.

Rámcová štruktúra práce fór učiteľov

Fórum učiteľov pracuje v rámci siete prihlásených účastníkov, ktoré pozostáva z prezenčných stretnutí – metodických dní a diskusie po realizácii metodického dňa elektronickou formou. Fórum učiteľov sa pravidelne prezenčne stretáva podľa dohodnutého tematického plánu a programu metodických dní. Stretnutie fóra učiteľov sa môže uskutočniť aj elektronickou telekonferenčnou formou prostredníctvom webinára (napr. prostredníctvom aplikácie WebexMeet alebo iných).

Fóra učiteľov budú tematicky, programovo a organizačne zabezpečované jednotlivými regionálnymi a detašovanými pracoviskami prijímateľa projektu. Fórum učiteľov zakladá a spravuje moderátor fóra, obvykle učiteľ profesijného rozvoja príslušného regionálneho a detašovaného pracoviska MPC (regionálnej projektovej kancelárie). Odborný program zostavuje a zabezpečuje lektor v spolupráci s moderátorom fóra. Štruktúra práce fóra učiteľov pozostáva z:

- prípravy metodického dňa,
- realizácie metodického dňa,
- spracovania výstupov z metodického dňa a
- následnej moderovanej elektronickej diskusie účastníkov fóra na diskutovanú tému.

Každé fórum učiteľov zrealizuje priemerne 4 metodické dni (stretnutia) počas kalendárneho roka projektu. V priebehu projektu predpokladáme priemerne 10 metodických dní s následnou elektronickou diskusiou pre každé fórum učiteľov. Jeden metodický deň trvá v priemere 5 hodín (v trvaní 60 min.). Program metodického dňa a jeho trvanie budú určené schválenou pozvánkou.

Garant učiteľských fór bude interný zamestnanec prijímateľa, učiteľ profesijného rozvoja. Odborne bude viesť procesy súvisiace s činnosťou učiteľských fór. Spracuje dokumentáciu potrebnú pre prácu učiteľských fór a priamo vedie moderátorov učiteľských fór. Spolupracuje s vedúcimi zamestnanci RP/DP MPC a IT technikom pri zabezpečení činnosti učiteľských fór. Kontroluje zverejňovanie výstupov a spracováva odpočty činnosti učiteľských fór.

Moderátori fór učiteľov

Moderátormi učiteľských fór budú predovšetkým zamestnanci prijímateľa (MPC) na pozíciách učiteľ profesijného rozvoja (ďalej UPR). V niektorých prípadoch môžu byť moderátormi externí zamestnanci, predovšetkým tí, ktorí budú pôsobiť ako lektori metodických dní v rámci učiteľských fór. Hlavné úlohy moderátora učiteľského fóra spočívajú v založení a podpore siete PZ a OZ, programovom a odbornom zabezpečení fóra a metodických dní a zahŕňujú najmä tieto činnosti:

- Založenie skupiny účastníkov fóra v CIS MPC, Moodle a používaných aplikáciách.
- Správa skupiny účastníkov fóra v CIS MPC, Moodle a používaných aplikáciách.
- Snímanie aktuálnych potrieb PZ a OZ pred založením a v priebehu činnosti fóra.
- Programové nastavenie a plánovanie činnosti fóra učiteľov v priebehu projektu.
- Oslovenie lektorov, ich personálne zabezpečenie, návrh programu metodického dňa.
- Podpora lektorov pri príprave materiálov metodických dní.
- Podpora lektorov pri práci s používanými softvérovými aplikáciami.
- Zabezpečenie spracovania výstupov z metodických dní lektormi.
- Zverejňovanie pozvánok, odborných príspevkov, výstupov z metodických dní a oznamov o činnosti fóra učiteľov.
- Moderovanie príspevkov v diskusných fórach v rámci používaných aplikácií.
- Riadenie diskusií účastníkov fóra v rámci diskusných skupín a iné.

Lektori metodických dní

Lektormi metodických dní (lektor MD) budú predovšetkým vysokoškolskí učitelia, zamestnanci priamo riadených organizácií ministerstva, Štátnej školskej inšpekcie, odborov školstva, učitelia profesijného rozvoja, inovatívni pedagogickí a odborní zamestnanci, vrátane spracovateľov NOPS, odborníci z iných oblastí a neziskového sektora (napr. experti na finančnú gramotnosť, zamestnanci múzeí, inšpektorátu práce, právnici a iní).

Hlavné úlohy lektora metodických dní spočívajú najmä v príprave metodického dňa, jeho aktívnej realizácii, spracovaní výstupov z metodického dňa a participácii na komunikácii účastníkov fóra učiteľov. Zahŕňujú najmä:

- Príprava programu a scenára metodického dňa.
- Príprava lektorských a študijných materiálov pre účastníkov.
- Vedenie metodického dňa (lektorská činnosť).
- Spracovanie výstupov z metodického dňa po jeho ukončení.
- Odborné vedenie diskusie účastníkov fóra v rámci diskusných skupín a iné.

Podrobnosti týkajúce sa práce moderátorov a lektorov metodických dní budú upravené interným metodickým pokynom vydaným v projekte.

Komunikácia a informovanie o činnosti učiteľských fór

Informovanie účastníkov a odbornej verejnosti o činnosti sietí a fór učiteľov bude realizované cez web stránku projektu a web stránku prijímateľa (MPC). Odborné výstupy z každého fóra učiteľov budú priebežne zverejňované na web stránke projektu. Pre účely riešenia projektu bude využívaná platforma a funkcionality web stránky MPC. Využívané komunikačné prostriedky budú zahŕňať Centrálny informačný systém MPC (CIS MPC) – prihlasovanie a evidencia účastníkov, LMS Moodle – úložisko a zdieľanie materiálov pre účastníkov, verejne dostupné sociálne siete (Facebook, LinkedIn a iné) – prezentácia učiteľských fór a diskusné skupiny, dostupné telekonferenčné prostredia (napr. WebexMeet) – realizácia webinárov.

Cieľová skupina učiteľských fór

Cieľovou skupinou učiteľských fór budú PZ a OZ, ktorí prejavia záujem a aktívne sa zapoja do činnosti fóra. Predpokladáme, že celkovo sa do učiteľských fór zapojí 1.350 PZ a OZ.

Výstupy učiteľských fór

Výstupy učiteľských fór budú postupne vytvárané v rámci prípravy a realizácie metodických dní. Budú zahrňovať pripravené vstupné podklady lektorov, napr. prezentácie, textové dokumenty, metodiky, pracovné listy a spracované výstupy z práce účastníkov metodického dňa. Z každého učiteľského fóra bude spracovaná jedna sada výstupov.

1.2.2 Zvyšovanie kvality v školách podporou procesov riadenia zmien

Trvanie podaktivity: 1.7.2019 – 31.12.2022 – 42 mesiacov

Cieľ podaktivity:

Cieľom podaktivity je zvýšiť profesijné kompetencie pedagogických a odborných zamestnancov a vedúcich pedagogických a odborných zamestnancov potrebné na skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu a procesov riadenia v školách a v školských zariadeniach.

Vymedzenie cieľovej skupiny:

Cieľovou skupinou vzdelávacích aktivít sú pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci podľa § 19 a § 23 zákona č. 138/2019 Z. z.

Počty účastníkov v rámci podaktivity 1.2.2 boli stanovené na základe kvalifikovaného odhadu prijímateľa na základe predchádzajúcich skúseností s realizáciou národných projektov a iných vzdelávacích aktivít. Zapojenie cieľovej skupiny do vzdelávacích aktivít v uvedených počtoch bude realizované prostredníctvom ponuky aktivít projektu zverejnenej na stránke prijímateľa, priamym marketingom zahrňujúcim priame oslovenie škôl a školských zariadení, prípadne účastníkov iných podujatí realizovaných mimo projektu.

Výraznou motiváciou pre zapojenie osôb cieľovej skupiny bude nová legislatívna úprava – zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Opis realizácie podaktivity:

V rámci podaktivity budú vytvorené vzdelávacie programy, vrátane sád učebných zdrojov, zamerané na podporu rozvoja profesijných kompetencií PZ a OZ, podľa aktuálnych verzií PŠ, resp. inovovaných PŠ. Vzdelávacie programy budú určené pre vzdelávanie vedúcich pedagogických zamestnancov, vedúcich odborných zamestnancov a pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení. K vzdelávacím programom bude účastníkom ponúknuté poradenstvo v škole, školskom zariadení zamerané na pozorovanie pedagogickej, odbornej alebo riadiacej činnosti, poskytnutie spätnej väzby a odporúčaní. Poradenstvo bude poskytnuté len vybraným účastníkom, ktorí o to prejavia záujem.

1.2.2.1 Vzdelávacie aktivity

Vzdelávacie aktivity reflektujú aktuálne potreby škôl a školských zariadení vychádzajúce zo zistení medzinárodného merania TALIS 2018, NPRVV SR, požiadaviek vyplývajúcich z rôznorodosti a nadväzujúceho inkluzívneho vzdelávania. Pre ďalší efektívny rozvoj je potrebné postupné zavádzanie systémových zmien, ktoré zabezpečia zvyšovanie kvality v školách a školských zariadeniach. Pre zvyšovanie kvality je potrebné realizovať vzdelávacie aktivity zamerané na podporu procesov sebahodnotenia a riadenia zmien v školách, budovania kultúry školy, ako učiacej sa organizácie, ktorá využíva metodické orgány a metódy vedenia a rozvoja zamestnancov na zvyšovania kvality a podporu inkluzívneho vzdelávania v školách. Hlavným procesom v školách je výchovno-vzdelávací proces a preto je nevyhnutné realizovať vzdelávania podporujúce zmeny vyučovacích stratégií a prístupov pedagogických a odborných zamestnancov. Tieto zahrňujú pedagogickú diagnostiku žiakov a detí, ktorú ŠŠI, ako aj MPC identifikovali ako nedostatočne rozvinutú kompetenciu PZ. Navrhované vzdelávacie programy zamerané na personalizované vyučovanie, kolaboratívne a kooperatívne vyučovanie

a formatívne hodnotenie úzko nadväzujú na zistenia z pedagogickej diagnostiky. Sú alternatívou k doteraz používanému neefektívnemu frontálnemu vzdelávaniu založenému na transmisívnom odovzdávaní poznatkov a umožňujú podporu rozvíjania kreativity žiakov.

Na to, aby sa naše školy stali inkluzívnymi, s ohľadom na index inklúzie, je dôležité realizovať ďalšie vzdelávanie pedagogických zborov škôl k problematike budovania inkluzívnej kultúry, politiky a praxe školy. Zo skúseností MPC vyplýva, že vzdelávanie k uvedeným témam a problémom školy očakávajú. Keďže podľa aktuálnej platnej legislatívy od 1.9. 2019 nie sú v ponuke žiadne schválené vzdelávacie programy, je potrebné ich v rámci projektu znova vytvoriť.

Harmonogram realizácie podaktivity

Podaktivita bude realizovaná v nasledujúcom harmonograme:

1.10.2019 – 31.05.2020	Tvorba vzdelávacích programov a sád učebných zdrojov
1.1.2020 – 30.6.2020	Hodnotenie a schvaľovanie vzdelávacích programov
1.2.2020 – 31.10.2020	Príprava UPR a lektorov garantom vzdelávacieho programu
1.2.2020 – 30.11.2022	Realizácia vzdelávacích aktivít

V rámci harmonogramu bude súbežne prebiehať tvorba nižšie uvedených vzdelávacích programov. Zameranie vzdelávacích programov bude nasledujúce:

Programy na podporu zavádzania systémových zmien v školách:

- VP č. 1 – Podpora procesov sebahodnotenia a riadenia zmien v školách
- VP č. 2 – Rozvíjanie kultúry efektívnej a kvalitnej (učiacej sa) školy
- VP č. 3 – Podpora zefektívnenia práce metodických orgánov v školách
- VP č. 4 – Efektívne metódy vedenia zamestnancov a tímov pri zvyšovaní kvality v školách
- VP č. 5 – Podpora rozvoja školy prostredníctvom aktualizácie vzdelávania v školách
- VP č. 6 – Podpora inkluzívneho vzdelávania v školách
- VP č. 7 – Využitie profesijných štandardov v personálnom riadení školy
- VP č. 8 – Plánovanie profesijného rozvoja prostredníctvom profesijných štandardov
- VP č. 9 – Mentoring pre učiteľov ako nástroj podpory ich profesijného rozvoja

Programy na podporu zmien vyučovacích stratégií a prístupov PZ

- VP č. 10 – Pedagogická diagnostika žiaka
- VP č. 11 – Metódy a techniky personalizovaného vyučovania
- VP č. 12 – Formatívne hodnotenie a podpora učenia sa žiakov
- VP č. 13 – Kolaboratívne a kooperatívne techniky na podporu učenia sa žiakov
- VP č. 14 – Podpora a rozvíjanie kreativity žiakov
- VP č. 15 – Rozvíjanie inkluzívnej kultúry školy

Vzdelávací program č. 1 – Podpora procesov sebahodnotenia a riadenia zmien v školách

Cieľovou skupinou vzdelávacieho programu budú pedagogickí zamestnanci škôl podľa § 19 až § 22 zákona č. 138/2019 Z. z. (ďalej zákon) a vedúci pedagogickí zamestnanci škôl a školských zariadení.

Cieľom vzdelávacieho programu bude pripraviť vedúcich pedagogických zamestnancov a pedagogických zamestnancov na realizáciu procesov sebahodnotenia (autoevalvácie) a riadenia zmien (v oblastiach, ktoré vyplývajú z výsledkov sebahodnotenia) v školách. Obidve kľúčové

oblasti cieľa vyplývajú z vyššie popísaných záverov štátnej školskej inšpekcie. Obsah vzdelávacieho programu bude zameraný najmä na témy:

- Postup realizácie (fázy) sebahodnotenia v škole
- Výber oblastí sebahodnotenia, stanovenie cieľov a spôsobov (kritériá, metódy a nástroje) získavania relevantných údajov
- Realizácia sebahodnotenia, spracovanie a interpretácia získaných údajov a spracovanie evalvačnej správy
- Výber oblastí na zmenu v škole (z výsledkov sebahodnotenia)
- Postupy realizácie zmeny v škole – základné kroky v riadení zmeny
- Projektové riadenie zmeny
- Spolupráca pri riadení zmeny v škole – zapojenie pedagogických zamestnancov
- Monitorovanie a hodnotenie realizovaných zmien

Absolventi vzdelávacieho programu získajú kompetencie potrebné pre uskutočnenie sebahodnotenia vo vybranej oblasti riadenia školy, uskutočniť sebahodnotenie a spracovať oblasti, ktoré budú podliehať zmene, naplánovať kroky k realizácii zmeny vrátane plánu monitoringu a hodnotenia postupu pri riadení zmeny.

Rozsah vzdelávacieho programu bude spolu 70 hod., zahrňujúcich prezenčnú (49 hodín) a dištančnú (21 hodín) formu vzdelávania. Inovačné vzdelávanie sa ukončuje záverečnou prezentáciou pred trojčlennou komisiou, ktorú vymenúva štatutárny orgán poskytovateľa podľa § 56 zákona.

Tvorcami vzdelávacieho programu a učebných zdrojov k vzdelávaciemu programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci). Lektormi vzdelávacieho programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci).

Vzdelávací program č. 2 – Rozvíjanie kultúry efektívnej a kvalitnej (učiacej sa) školy

Cieľovou skupinou vzdelávacieho programu budú pedagogickí zamestnanci škôl podľa § 19 až § 22 zákona a vedúci pedagogickí zamestnanci škôl a školských zariadení.

Cieľom vzdelávacieho programu bude pripraviť vedúcich pedagogických zamestnancov a pedagogických zamestnancov na rozvoj kultúry, ktorá vedie k učiacej sa škole v kontexte inkluzívneho vzdelávania. Obsah vzdelávacieho programu bude zameraný najmä na témy:

- Kultúra školy a jej zložky
- Učiaca sa škola – charakteristika, deväť tém organizačného učenia (školský vzdelávací program, výber a využívanie vyučovacích metód, vyučovanie žiakov s ŠVVP, detí cudzincov, rizikové správanie žiakov, vzdelávacie výsledky žiakov, výber a využívanie učebníc, spolupráca s rodičmi, využívanie skúseností z ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov, využívanie IKT, spolupráca so zriaďovateľom, Radou školy, Žiackou školskou radou, miestnymi organizáciami, atď.)
- Smerovanie k učiacej sa škole prostredníctvom kultúry školy
- Diagnostika kultúry školy – spôsoby, nástroje, vykonanie diagnostiky
- Spôsoby rozvoja kultúry
- Spracovanie krokov k zmene vybraných prvkov kultúry

Absolventi vzdelávacieho programu získajú kompetencie potrebné pre pomenovanie vlastnej kultúry školy, vrátane jej prvkov, diagnostiku kultúry svojej školy vrátane pomenovania oblastí, v ktorých je potrebné kultúru rozvíjať (meniť), porozumieť a využiť spôsoby rozvíjania kultúry a ich aplikovanie do reálnych krokov na zmenu vybraných prvkov kultúry v konkrétnej škole.

Rozsah vzdelávacieho programu bude spolu 60 hod., zahrňujúcich prezenčnú (42 hodín) a dištančnú (18 hodín) formu vzdelávania. Inovačné vzdelávanie sa ukončuje záverečnou prezentáciou pred trojčlennou komisiou, ktorú vymenúva štatutárny orgán poskytovateľa podľa § 56 zákona.

Tvorcami vzdelávacieho programu a učebných zdrojov k vzdelávaciemu programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci). Lektormi vzdelávacieho programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci).

Vzdelávací program č.3 – Podpora zefektívnenia práce metodických orgánov v školách

Cieľovou skupinou vzdelávacieho programu budú pedagogickí zamestnanci škôl podľa § 19 až § 22 nového zákona a vedúci pedagogickí zamestnanci škôl a školských zariadení.

Cieľom vzdelávacieho programu bude pripraviť vedúcich metodických orgánov (napr. vedúcich metodických združení alebo vedúcich predmetových komisií) na efektívne vedenie členov metodického orgánu vo väzbe na učiacu sa školu, kultúru školy a školský vzdelávací program. Obsah vzdelávacieho programu bude zameraný najmä na témy:

- Ciele a úlohy metodických orgánov v škole
- Rola vedúceho metodického orgánu a líderske kompetencie
- Analýza práce metodického orgánu v kontexte strategického rozvoja školy a školského vzdelávacieho programu v rámci zamerania alebo vzdelávacej oblasti pre ktorú je metodický orgán zriadený
- Činnosť metodických orgánov pri skvalitňovaní ich práce a činností pedagogického zamestnanca vo výchovno-vzdelávacom procese
- Riadenie procesov výchovy a vzdelávania v rámci metodického orgánu
- Plánovanie a hodnotenie činnosti metodických orgánov
- Vedenie ľudí v metodických orgánoch a jeho špecifiká, vrátane spolupráce s vedením školy
- Hodnotenie a rozvoj kompetencií členov metodického orgánu
- Východiská pre prácu metodického orgánu – právne predpisy, pedagogická dokumentácia.

Absolventi vzdelávacieho programu získajú kompetencie potrebné pre riadenie činnosti metodického orgánu v súlade so základnými právnymi predpismi a so smerovaním školy, plánovanie, realizácia a hodnotenie práce metodického orgánu, vrátane pedagogického riadenia vo vymedzenej oblasti riadenia, vedení ľudí v metodickom orgáne vrátane ich hodnotenia a rozvoja.

Rozsah vzdelávacieho programu bude spolu 100 hod., zahrňujúcich prezenčnú (70 hodín) a dištančnú (30 hodín) formu vzdelávania. Inovačné vzdelávanie sa ukončuje záverečnou prezentáciou pred trojčlennou komisiou, ktorú vymenúva štatutárny orgán poskytovateľa podľa § 56 zákona

Tvorcami vzdelávacieho programu a učebných zdrojov k vzdelávaciemu programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci). Lektormi vzdelávacieho programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci).

Vzdelávací program č. 4 – Efektívne metódy vedenia zamestnancov a tímov pri zvyšovaní kvality v školách

Cieľovou skupinou vzdelávacieho programu budú pedagogickí zamestnanci škôl podľa § 19 až § 22 nového zákona a vedúci pedagogickí zamestnanci škôl a školských zariadení.

Cieľom vzdelávacieho programu bude pripraviť vedúcich pedagogických zamestnancov a vedenie ľudí pri realizácii zmien smerujúcich k zvyšovaniu kvality v školách. Obsah vzdelávacieho programu bude zameraný najmä na témy:

- Vedenie ľudí – teórie vedenia ľudí a ich využitie v súčasnom manažmente
- Motivačné faktory vo vedení ľudí
- Líderske (vodcovské) kompetencie vedúceho pedagogického zamestnanca
- Spôsoby vedenia ľudí – ako zvoliť vhodný spôsob vedenia ľudí v mojej škole
- Vedenie ľudí v učiacej sa škole (pri dosahovaní zmeny)
- Metódy vedenia ľudí podporujúce stratégiu školy, zvyšovanie kvality a rozvoj školy

Absolventi vzdelávacieho programu získajú kompetencie potrebné pre vedenie zamestnancov na individuálnej aj tímovej báze smerujúce k rozvoju učiacej sa školy, porozumenie a využitie rôznych spôsobov a metód vedenia ľudí s využitím motivačných faktorov.

Rozsah vzdelávacieho programu bude spolu 40 hod., zahrňujúcich prezenčnú (30 hodín) a dištančnú (10 hodín) formu vzdelávania. Inovačné vzdelávanie sa ukončuje záverečnou prezentáciou pred trojčlennou komisiou, ktorú vymenúva štatutárny orgán poskytovateľa podľa § 56 zákona.

Tvorcami vzdelávacieho programu a učebných zdrojov k vzdelávaciemu programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci). Lektormi vzdelávacieho programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci).

Vzdelávací program č. 5 – Podpora rozvoja školy prostredníctvom aktualizácie vzdelávania v školách

Cieľovou skupinou vzdelávacieho programu budú pedagogickí zamestnanci škôl podľa § 19 až § 22 nového zákona a vedúci pedagogickí zamestnanci škôl a školských zariadení.

Cieľom vzdelávacieho programu bude pripraviť vedúcich pedagogických zamestnancov a pedagogických zamestnancov na realizáciu aktualizácie vzdelávania podľa nového zákona, ktoré by smerovalo školu k zvyšovaniu jej kvality. Obsah vzdelávacieho programu bude zameraný najmä na témy:

- identifikáciu vzdelávacích a výchovných potrieb vo vlastnej škole,
- nastavenie stratégie školy a školskej politiky,
- rozvoj zručností potrebných na tvorbu vzdelávacieho programu aktualizácie vzdelávania,
- povinnosti garanta pri zabezpečení kvality inkluzívneho vzdelávania,
- rozvoj vybraných lektorských zručností pri vzdelávaní dospelých,
- hodnotenie kvality vzdelávania a podpora transferu zo vzdelávania do vyučovania.

Úspešní absolventi vzdelávacieho programu získajú kompetencie pre zabezpečovanie kvalitnej prípravy a realizácie aktualizácie vzdelávania v školách a školských mikroregiónoch (siete škôl) podľa ich požiadaviek a vzdelávaciu činnosť pre MPC ako prijímateľa, vo vzdelávacích programoch inovačného vzdelávania ako lektori-multiplikátori na aktuálne témy a problémy regionálneho školstva, napr.:

- prioritné témy vymedzené v NPRVV SR (napr. transversálne kompetencie),
- aktuálne témy na zvyšovanie kvality inkluzívneho vzdelávania vymedzené napr. OECD, NPRVV SR,
- aplikáciu prierezových tém v školských vzdelávacích programoch,
- aktuálne témy identifikované MŠVVaŠ SR a EK na zvyšovanie kvality vzdelávania.

Rozsah vzdelávacieho programu bude spolu 55 hod., zahrňujúcich prezenčnú (36 hodín) a dištančnú (19 hodín) formu vzdelávania. Inovačné vzdelávanie sa ukončuje záverečnou prezentáciou pred trojčlennou komisiou, ktorú vymenúva štatutárny orgán poskytovateľa podľa § 56 zákona

Tvorcami vzdelávacieho programu a učebných zdrojov k vzdelávaciemu programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci). Lektormi vzdelávacieho programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci).

Vzdelávací program č. 6 – Podpora inkluzívneho vzdelávania v školách

Cieľovou skupinou vzdelávacieho programu budú pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci škôl a školských zariadení podľa zákona č. 138/2019 Z. z. (ďalej zákon) a vedúci pedagogickí zamestnanci škôl a školských zariadení.

Cieľom vzdelávacieho programu bude pripraviť vedúcich pedagogických zamestnancov a vedúcich odborných zamestnancov, tiež pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov na realizáciu procesov, ktoré je potrebné uskutočniť pri zavádzaní inkluzívneho vzdelávania v školách. Obsah vzdelávacieho programu bude zameraný najmä na témy:

- poznanie a implementácia princípov inkluzívnej výchovy a vzdelávania (ďalej IKV),
- autoevalvácia školy s využitím Indexu inklúzie,
- riadenie krokov potrebných pre zavedenie inkluzívneho vzdelávania v školách,
- riadenie procesov súvisiacich s komunikáciou v inkluzívnej škole,
- monitorovanie a hodnotenie realizovaných zmien prostredníctvom Indexu inklúzie.

Absolventi vzdelávacieho programu získajú kompetencie potrebné pre plánovanie autoevalvácie v oblasti inklúzie, uskutočnenie autoevalvácie a realizáciu krokov, potrebných na úspešné zavedenie inkluzívneho vzdelávania v škole, školskom zariadení, vrátane plánu monitoringu a hodnotenia postupu pri zavádzaní inkluzívneho vzdelávania.

Rozsah vzdelávacieho programu bude spolu 60 hod., zahrňujúcich prezenčnú (42 hodín) a dištančnú (18 hodín) formu vzdelávania. Inovačné vzdelávanie sa ukončuje záverečnou prezentáciou pred trojčlennou komisiou, ktorú vymenúva štatutárny orgán poskytovateľa podľa § 56 zákona.

Tvorcami vzdelávacieho programu a učebných zdrojov k vzdelávaciemu programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci a vedúci odborní zamestnanci). Lektormi vzdelávacieho programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci a vedúci odborní zamestnanci).

Vzdelávací program č. 7 – Využitie profesijných štandardov v personálnom riadení školy/ŠZ

Cieľovou skupinou vzdelávacieho programu budú vedúci pedagogickí a odborní zamestnanci škôl a školských zariadení podľa § 39 zákona.

Cieľom vzdelávacieho programu bude pripraviť vedúcich pedagogických zamestnancov na plánovanie profesijného rozvoja v škole/ŠZ podľa PŠ.

Obsah vzdelávacieho programu bude zameraný najmä na témy::

- Štruktúra a obsah profesijných štandardov (PŠ)
- Aplikovanie PŠ do systému personálneho riadenia školy/ŠZ s dôrazom na tvorbu kompetenčného profilu učiteľa školy
- Inovácia adaptačného vzdelávania podľa PŠ
- Inovácia systému hodnotenia pedagogických a odborných zamestnancov s využitím PŠ
- Plánovanie profesijného rozvoja PZ v škole/ŠZ s využitím PŠ s dôrazom na zvyšovanie kvality vzdelávania.

Rozsah vzdelávacieho programu bude spolu min. 50 hod., zahrňujúcich prezenčnú (35 hod.) a dištančnú formu (15 hod.) vzdelávania.

Absolventi vzdelávacieho programu získajú kompetencie potrebné pre tvorbu kompetenčného profilu PZ/OZ školy/ŠZ, inovácia systému hodnotenia pedagogických a odborných zamestnancov a plánovanie profesijného rozvoja PZ/OZ v súlade s rozvojovými potrebami školy/ŠZ.

Inovačné vzdelávanie sa ukončuje záverečnou prezentáciou pred trojčlennou komisiou, ktorú vymenúva štatutárny orgán poskytovateľa podľa § 56 zákona.

Tvorcami vzdelávacieho programu a učebných zdrojov k vzdelávaciemu programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní členovia expertnej skupiny a pracovných skupín, ktorí sa podieľali na podaktivite 1.1 projektu.

Lektormi vzdelávacieho programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní členovia expertnej skupiny a pracovných skupín, ktorí sa podieľali na podaktivite 1.1 projektu.

Vzdelávací program č. 8 – Plánovanie profesijného rozvoja prostredníctvom profesijných štandardov

Cieľovou skupinou vzdelávacieho programu budú pedagogickí a odborní zamestnanci škôl podľa § 19 až § 27 nového zákona.

Cieľom vzdelávacieho programu bude pripraviť pedagogických a odborných zamestnancov na plánovanie profesijného rozvoja s využitím profesijných štandardov. Obsah vzdelávacieho programu bude zameraný najmä na témy:

- Štruktúra a obsah profesijných štandardov (PŠ)
- Identifikácia a sebahodnotenie profesijných kompetencií podľa PŠ
- Teoretické východiská tvorby plánu individuálneho profesijného rozvoja
- Príprava plánu individuálneho profesijného rozvoja podľa požiadaviek PŠ

Rozsah vzdelávacieho programu bude spolu min. 30 hod., zahrňujúcich prezenčnú (21 hod.) a dištančnú formu (9 hod.) vzdelávania.

Absolventi vzdelávacieho programu získajú kompetencie potrebné pre sebahodnotenie profesijných kompetencií podľa PŠ a plánovanie vlastného profesijného rozvoja v súlade s potrebami školy.

Inovačné vzdelávanie sa ukončuje záverečnou prezentáciou pred trojčlennou komisiou, ktorú vymenúva štatutárny orgán poskytovateľa podľa § 56 zákona.

Tvorcami vzdelávacieho programu a učebných zdrojov k vzdelávaciemu programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní členovia expertnej skupiny a pracovných skupín, ktorí sa podieľali na podaktivite 1.1 projektu.

Lektormi vzdelávacieho programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní členovia expertnej skupiny a pracovných skupín, ktorí sa podieľali na podaktivite 1.1 projektu.

Vzdelávací program č. 9 – Techniky a nástroje podpory profesijného rozvoja PZ a OZ

Cieľovou skupinou vzdelávacieho programu budú pedagogickí a odborní zamestnanci škôl podľa § 19 až § 27 zákona.

Cieľom vzdelávacieho programu bude pripraviť pedagogických a odborných zamestnancov na vzájomné kolegiálne učenie sa a poskytovanie podpory v rámci profesijného rozvoja. Účastníci budú schopní využívať rôzne nástroje a techniky individuálneho rozvoja zamestnanca vhodné pre rozvoj vybraných profesijných kompetencií. Obsah vzdelávacieho programu bude zameraný najmä na témy:

- Profesijný rozvoj na úrovni Š/ŠZ a jednotlivca (PZ a OZ)
- Techniky a nástroje profesijného rozvoja jednotlivca v škole/ŠZ - poradenstvo, mentoring, koučing a iné.
- Komunikačné zručnosti medzi účastníkmi profesijného rozvoja
- Role a kompetencie poradcu, mentora a kouča
- Budovanie vzťahov pri profesijnom rozvoji jednotlivca
- Postupy uplatňovania techník individuálneho profesijného rozvoja v praxi
- Techniky a metódy skupinového profesijného rozvoja v praxi
- Reflexie a skúseností z aplikácie metód a foriem individuálneho a skupinového rozvoja

Rozsah vzdelávacieho programu bude spolu min. 90 hod., zahrňujúcich prezenčnú (63 hod.) a dištančnú formu (27 hod.) vzdelávania.

Absolventi vzdelávacieho programu získajú kompetencie potrebné pre použitie techník a metód na podporu profesijného rozvoja v školách/ŠZ a PZ/OZ.

Inovačné vzdelávanie sa ukončuje záverečnou prezentáciou pred trojčlennou komisiou, ktorú vymenúva štatutárny orgán poskytovateľa podľa § 56 zákona.

Tvorcami vzdelávacieho programu a učebných zdrojov k vzdelávaciemu programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. iní vybraní skúsení externí zamestnanci.

Lektormi vzdelávacieho programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci.

Vzdelávací program č. 10 – Pedagogická diagnostika žiaka

Cieľovou skupinou vzdelávacieho programu budú pedagogickí zamestnanci škôl a školských zariadení podľa § 19 až § 22 zákona a vedúci pedagogickí zamestnanci škôl.

Cieľom vzdelávacieho programu bude pripraviť pedagogických zamestnancov na realizáciu pedagogickej diagnostiky dieťaťa a žiaka s využitím rôznych metód a techník pedagogickej diagnostiky aplikovateľnej v pedagogickej praxi v triede. Vzdelávací program rozvíja kompetencie vymedzené v profesijných štandardoch s oblasti dieťa/žiak. Obsah vzdelávacieho programu bude zameraný najmä na témy:

- Východiská a súčasné trendy v pedagogickom diagnostikovaní žiakov
- Proces, metódy a nástroje pedagogického diagnostikovania žiaka
- Diagnostikovanie kognitívnych a afektívnych vlastností žiaka
- Diagnostikovanie učebných stratégií, vyučovacieho procesu a jeho výsledkov
- Diagnostikovanie vzťahov medzi žiakmi
- Diagnostikovanie socio-kultúrneho prostredia žiaka

- Rozvoj žiaka a zmena vyučovacích stratégií na základe zistení z pedagogickej diagnostiky
- Návrh efektívnych foriem a metód na podporu učenia sa žiakov

Absolventi vzdelávacieho programu získajú kompetencie potrebné na využívanie základných nástrojov pedagogickej diagnostiky žiaka a triedy, kompetencie diagnostikovať kognitívne a efektívne vlastnosti žiakov a využívaných učebných stratégií, diagnostikovanie efektívnosti vyučovacieho procesu a učenia sa vo vzťahu k výsledkom žiakov. Získajú kompetencie na pedagogickú diagnostiku vzťahov medzi žiakmi v triede (napr. sociometria) a rodinného prostredia žiaka. Získané poznatky aplikujú vo vlastnom vyučovacom procese, kde na základe zistení z diagnostiky navrhnu zmeny vyučovacích stratégií, metód a foriem práce s dôrazom na podporu procesov učenia sa žiaka.

Rozsah vzdelávacieho programu bude spolu 75 hod., zahrňujúcich prezenčnú (56 hodín) a dištančnú (19 hodín) formu vzdelávania. Inovačné vzdelávanie sa ukončuje záverečnou prezentáciou pred trojčlennou komisiou, ktorú vymenúva štatutárny orgán poskytovateľa podľa § 56 zákona

Tvorcami vzdelávacieho programu a učebných zdrojov k vzdelávaciemu programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci). Lektormi vzdelávacieho programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci).

Vzdelávací program č. 11 – Metódy a techniky personalizovaného vyučovania

Cieľovou skupinou vzdelávacieho programu budú pedagogickí zamestnanci škôl podľa § 19 až § 22 zákona a vedúci pedagogickí zamestnanci škôl a školských zariadení.

Cieľom vzdelávacieho programu bude pripraviť pedagogických zamestnancov na prispôsobenie vyučovacieho procesu zohľadňujúceho individualitu žiaka cez metódy a techniky personalizovaného vyučovania. Obsah vzdelávacieho programu bude zameraný najmä na témy:

- Meniaca sa úloha učiteľa – význam personalizovaného učenia v školskej praxi
- Rozdiely medzi diferencovaným a personalizovaným prístupom učenia
- Význam personalizovaného učenia v súčasných podmienkach škôl
- Riadenie učebných prístupov vo vzťahu k potrebám žiakov
- Nástroje a techniky na podporu personalizovaného učenia
- Tvorba profilu učenia sa žiaka
- Zistenie potrieb učenia sa žiaka
- Špecifiká hodnotenia pri personalizovanom prístupe učenia
- Návrh edukačných situácií a úloh smerujúcich k personalizovanému učeniu žiaka
- Reflexie a skúsenosti účastníkov vzdelávania z aplikácie personalizovaného učenia žiakov

Absolventi vzdelávacieho programu získajú kompetencie potrebné pre identifikáciu potrieb učenia sa žiakov a návrh nástrojov a techník na podporu personalizovaného učenia. Preukážu schopnosť kriticky reflektovať vlastné skúsenosti z aplikácie nástrojov a techník personalizovaného učenia žiakov.

Rozsah vzdelávacieho programu bude spolu 50 hod., zahrňujúcich prezenčnú (36 hodín) a dištančnú (14 hodín) formu vzdelávania. Inovačné vzdelávanie sa ukončuje záverečnou

prezentáciou pred trojčlennou komisiou, ktorú vymenúva štatutárny orgán poskytovateľa podľa § 56 zákona

Tvorcami vzdelávacieho programu a učebných zdrojov k vzdelávaciemu programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci). Lektormi vzdelávacieho programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci).

Vzdelávací program č. 12 – Formatívne hodnotenie a podpora učenia sa žiakov

Cieľovou skupinou vzdelávacieho programu budú pedagogickí zamestnanci škôl podľa § 19 až § 22 zákona.

Cieľom vzdelávacieho programu bude zvýšiť kompetencie pedagogických zamestnancov využívať techniky formatívneho hodnotenia a podpory učenia sa žiakov. Obsah vzdelávacieho programu bude zameraný najmä na témy:

- Meniaca sa rola učiteľa – význam formatívneho hodnotenia pri učení sa žiakov
- Rozdiely medzi sumatívnym a formatívnym hodnotením
- Prehľad metód a prístupov formatívneho hodnotenia
- Zmena kultúry triedy na podporu formatívneho hodnotenia
- Využitie techník formatívneho hodnotenia vo vyučovaní (napr. peer-review, spätná väzba, sebahodnotenie)
- Návrh edukačných situácií a úloh na podporu formatívneho hodnotenia v triede
- Reflexie a skúsenosti účastníkov vzdelávania z aplikácie formatívneho hodnotenia žiakov

Absolventi vzdelávacieho programu získajú kompetencie potrebné na využívanie formatívneho hodnotenia v triede, odlišia formatívne a sumatívne hodnotenie vo vlastnom vyučovaní. Zvládnu základné techniky formatívneho hodnotenia slúžiace k zmene kultúry triedy smerujúcej k podpore aktívneho učenia sa žiakov. Preukážu schopnosť kriticky reflektovať vlastné skúsenosti z aplikácie techník formatívneho hodnotenia v triede.

Rozsah vzdelávacieho programu bude spolu 55 hod., zahrňujúcich prezenčnú (42 hodín) a dištančnú (13 hodín) formu vzdelávania. Inovačné vzdelávanie sa ukončuje záverečnou prezentáciou pred trojčlennou komisiou, ktorú vymenúva štatutárny orgán poskytovateľa podľa § 56 zákona

Tvorcami vzdelávacieho programu a učebných zdrojov k vzdelávaciemu programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci). Lektormi vzdelávacieho programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci).

Vzdelávací program č. 13 – Kolaboratívne a kooperatívne techniky na podporu učenia sa žiakov

Cieľovou skupinou vzdelávacieho programu budú pedagogickí zamestnanci škôl podľa § 19 až § 22 zákona.

Cieľom vzdelávacieho programu je zvýšiť kompetencie pedagogických zamestnancov využívať prístupy kolaboratívneho a kooperatívneho vyučovania v plánovaní vlastných edukačných situácií a ich realizácii. Obsah vzdelávacieho programu bude zameraný najmä na témy:

- Meniaca sa rola učiteľa – význam kolaboratívneho a kooperatívneho vyučovania a učenia
- Vzťah medzi personalizovaným a kolaboratívnym vyučovaním a učením
- Kooperatívne a kolaboratívne vyučovanie a učenie sa - podstata, princípy a rozdiely
- Prehľad prístupov kolaboratívneho a kooperatívneho vyučovania
- Nástroje na podporu kolaboratívneho a kooperatívneho vyučovania a učenia, vrátane moderných softvérových nástrojov
- Hodnotenie kolaboratívneho a kooperatívneho vyučovania a učenia
- Návrh edukačných situácií a úloh na podporu kolaboratívneho a kooperatívneho vyučovania a učenia
- Reflexie a skúsenosti z aplikácie metód a foriem rozvíjania kreatívneho myslenia žiakov

Absolventi vzdelávacieho programu získajú kompetencie na využívanie metód kolaboratívneho a kooperatívneho vyučovania a učenia sa žiakov. Zvládnu základné techniky kolaboratívneho a kooperatívneho vyučovania. Získajú spôsobilosti na využívanie softvérových nástrojov na podporu kolaboratívneho a kooperatívneho vyučovania a učenia. Preukážu schopnosť kriticky reflektovať vlastné skúsenosti z aplikácie metód kolaboratívneho a kooperatívneho vyučovania.

Rozsah vzdelávacieho programu bude spolu 80 hod., zahrňujúcich prezenčnú (60 hodín) a dištančnú (20 hodín) formu vzdelávania. Inovačné vzdelávanie sa ukončuje záverečnou prezentáciou pred trojčlennou komisiou, ktorú vymenúva štatutárny orgán poskytovateľa podľa § 56 zákona

Tvorcami vzdelávacieho programu a učebných zdrojov k vzdelávaciemu programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci). Lektormi vzdelávacieho programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci).

Vzdelávací program č. 14 – Podpora a rozvíjanie kreatívneho myslenia žiakov

Cieľovou skupinou vzdelávacieho programu budú pedagogickí zamestnanci škôl podľa § 19 až § 22 zákona.

Cieľom vzdelávacieho programu bude pripraviť pedagogických zamestnancov na rozvíjanie kreatívneho myslenia a kreatívneho riešenia problémov vo vyučovacích situáciách v triede. Obsah vzdelávacieho programu bude zameraný najmä na témy:

- Zmena role učiteľa v škole, význam kreatívneho myslenia pre rozvoj kľúčových kompetencií žiakov
- Rozvoj kreatívnych schopností a kreatívneho myslenia žiakov
- Miskoncepty a bariéry pri kreatívnom myslení
- Nástroje a techniky na rozvíjanie kreatívneho myslenia žiakov v triede
- Rozvíjanie kreatívneho potenciálu učiteľa a jeho aplikácia vo vyučovacom procese
- Vytváranie učebného prostredia, zmena vyučovacích stratégií, metódy a techniky na podporu kreatívneho myslenia žiakov
- Nástroje a techniky hodnotenia kreatívneho riešenia problémov
- Tvorba úloh a učebných situácií zameraných na kreatívne myslenie a riešenie problémov

- Reflexie a skúsenosti z aplikácie metód a foriem rozvíjania kreatívneho myslenia žiakov

Absolventi vzdelávacieho programu získajú kompetencie potrebné pre rozvíjanie kreatívneho myslenia žiakov a schopností kreatívneho riešenia problémov. Zvládnu nástroje a techniky na rozvíjanie kreatívneho myslenia žiakov. Budú schopní navrhnúť zmeny vlastných vyučovacích stratégií a vytvárať učebné prostredie tak, aby podporovali kreatívne myslenie a riešenie problémov žiakmi vo vzťahu k cieľom a obsahu vzdelávania. Preukážu kompetencie reflektovať vlastné skúsenosti z aplikácie metód a foriem rozvíjania kreatívneho myslenia žiakov.

Rozsah vzdelávacieho programu bude spolu 65 hod., zahrňujúcich prezenčnú (49 hodín) a dištančnú (16 hodín) formu vzdelávania. Inovačné vzdelávanie sa ukončuje záverečnou prezentáciou pred trojčlennou komisiou, ktorú vymenúva štatutárny orgán poskytovateľa podľa § 56 zákona

Tvorcami vzdelávacieho programu a učebných zdrojov k vzdelávaciemu programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci). Lektormi vzdelávacieho programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci).

Vzdelávací program č. 15 – Rozvíjanie inkluzívnej kultúry školy

Cieľovou skupinou vzdelávacieho programu budú pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci a vedúci pedagogickí zamestnanci škôl a školských zariadení podľa zákona č. 138/2019 Z. z.

Cieľom vzdelávacieho programu bude pripraviť účastníkov na rozvoj inkluzívnej kultúry v škole a školskom zariadení. Obsah vzdelávacieho programu bude zameraný najmä na témy:

- inklúzia v školskom prostredí – základné východiská,
- oblasti inklúzie, v ktorých je potrebné riešiť zmenu – kultúra, politika a prax,
- inkluzívna kultúra školy a jej zložky – ako základný prvok úspešného zavedenia inkluzívneho prostredia do školy,
- využitie výsledkov z autoevalvácie (Index inklúzie) na zmenu práce u konkrétného účastníka a zmenu kultúry školy, smerujúcu k tvorbe inkluzívneho prostredia školy,
- komunikácia ako nosný prvok tvorby inkluzívneho prostredia – druhy a spôsob komunikácie vhodné do inkluzívnej kultúry,
- prenos inkluzívnej kultúry do politiky a praxe školy, triedy a vyučovacej hodiny.

Absolventi vzdelávacieho programu získajú kompetencie potrebné pre pomenovanie základných pilierov inklúzie v škole opierajúcich sa o tri oblasti, špecificky zamerané na tvorbu inkluzívnej kultúry. Inkluzívna kultúra je obligatórnou požiadavkou, ktorá je prítomná v postojoch účastníkov (v súčasnosti ovplyvnených spoločenským vnímaním inklúzie) a bez ktorej nebude možné budovať ďalšie aspekty inkluzívneho prístupu – hodnotové pozadie inklúzie preto bude nosnou oblasťou kompetencií, ktoré budú rozvíjané počas tohto vzdelávania. Ďalšie kompetencie budú súvisieť s využitím výsledkov autoevalvácie v oblasti inkluzívneho prostredia v danej škole a vyučovaní – škole, triede, vyučovacej hodine. V neposlednom rade získajú kompetencie orientované na komunikáciu vhodnú v inkluzívnom prostredí.

Rozsah vzdelávacieho programu bude spolu 50 hod., zahrňujúcich prezenčnú (36 hodín) a dištančnú (14 hodín) formu vzdelávania. Inovačné vzdelávanie sa ukončuje záverečnou prezentáciou pred trojčlennou komisiou, ktorú vymenúva štatutárny orgán poskytovateľa podľa § 56 zákona.

Tvorcami vzdelávacieho programu a učebných zdrojov k vzdelávaciemu programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci). Lektormi vzdelávacieho programu budú učitelia profesijného rozvoja, resp. vybraní skúsení externí zamestnanci (pedagogickí zamestnanci, resp. vedúci pedagogickí zamestnanci).

Tvorcovia vzdelávacích programov a učebných zdrojov

Každý vzdelávací program vytvorí skupina 3 zamestnancov, z toho 2 budú učitelia pre profesijný rozvoj a bude 1 externý zamestnanec. Ku každému vzdelávaciemu programu bude vytvorená samostatná sada učebných zdrojov. Pre každý vzdelávací program bude vytvorená jedna sada učebných zdrojov zahrňujúca: príručku pre lektora, príručku (publikáciu) pre účastníkov a pracovné materiály pre účastníkov. Autormi učebných zdrojov budú tvorcovia vzdelávacích programov, spolu 45 zamestnancov; 15 vzdelávacích programov x 3 zamestnanci, z toho 2 učitelia pre profesijný rozvoj a 1 externý zamestnanec podľa zamerania, cieľov a obsahu vzdelávacích programov. Technický a grafický redaktor UZ spracuje technickú a grafickú úpravu učebných zdrojov. Jazykový redaktor UZ spracuje jazykovú korektúru učebných zdrojov. Učebné zdroje budú vytvorené a publikované výhradne v elektronickej forme prostredníctvom web stránky projektu a CIS MPC.

Hodnotenie vzdelávacích programov

Vzdelávacie programy posúdi 30 nezávislých hodnotiteľov – externých zamestnancov prijímateľa na DoVP (15 programov x 2 zamestnanci). Na základe posudkov hodnotiteľov budú vzdelávacie programy upravené a doplnené o akceptované pripomienky. Na tvorcov vzdelávacích programov, učebných zdrojov a hodnotiteľov vzdelávacích programov budú kladené nasledujúce **kvalifikačné požiadavky**:

- ukončené vysokoškolské vzdelanie na úrovni min. VŠ 2 (pedagogického alebo učiteľského zamerania, resp. relevantné dopĺňujúce pedagogické štúdium),
- min. 5 rokov pedagogickej praxe v škole alebo vedecko-pedagogickej praxe na vysokej škole alebo v priamo riadenej organizácii ministerstva, podľa zamerania VP.

Odborné garantovanie vzdelávacích programov

Odbornými garantmi vzdelávacích programov budú podľa § 67 učitelia profesijného rozvoja spĺňajúci určené kvalifikačné a normatívne požiadavky. Žiadosť o vydanie oprávnenia na poskytovanie inovačného vzdelávania predloží žiadateľ ministerstvu školstva.

Vzdelávacie aktivity k vzdelávacím programom

Vzdelávania vo vzdelávacích programoch sa zúčastnia pedagogickí a odborní zamestnanci a vedúci pedagogickí a odborní zamestnanci na základe prejavenej záujmu formou riadneho vyplnenia prihlášky v CIS MPC a dorúčením písomnej prihlášky na príslušné regionálne alebo detašované pracovisko prijímateľa projektu. Vzdelávanie vo vzdelávacích programoch budú zabezpečovať experti z radov vysokoškolských učiteľov a učiteľov profesijného rozvoja, príp. externých zamestnancov zapojených do podaktivity 1.2. Organizáciu a zabezpečenie vzdelávacích aktivít pre prihlásených účastníkov zabezpečia regionálne a detašované

pracoviská MPC. Vzdelávacie aktivity sa budú realizovať v priestoroch prijímateľa (MPC), v priestoroch zapojených škôl do, resp. v prenajatých priestoroch v iných školách, resp. v priestoroch komerčných prenajímateľov. **Vedúci vzdelávacej skupiny** zakladá vzdelávaciu skupinu (VS), spravuje databázu účastníkov, tvorí pozvánky, prezenčné listiny, triednu knihu skupiny, plánuje harmonogram vzdelávacích aktivít a ukončovania skupiny, sumarizuje dištančné úlohy a záverečné prezentácie, pripravuje závery, vrátane podkladov na spracovanie osvedčení a protokolov. Pripravuje podklady na archiváciu.

Ukončovanie vzdelávacích programov

Všetky vzdelávacie programy budú ukončované prostredníctvom zákonom predpísanej formy záverečnej prezentácie pred trojčlennou komisiou, ktorú pre inovačné vzdelávanie vymenúva štatutárny orgán poskytovateľa podľa § 56 zákona.

1.2.2.2 Poradenstvo pedagogickým zamestnancom a odborným zamestnancom

Úlohou poradenstva je poskytnúť účastníkom a absolventom vzdelávacích programov poradenské služby zamerané na pomoc pri aplikácii vzdelávanej problematiky v ich pedagogickej a odbornej praxi. Poradenstvo bude poskytované počas realizácie vzdelávacích aktivít alebo do 6 mesiacov po ich ukončení. Poradenstvo nebude zamerané na riešenie zadaných úloh účastníka vymedzených vzdelávacím programom (dištančné úlohy a záverečná prezentácia). Poradenstvo bude predovšetkým zamerané na podrobné identifikovanie a diagnostikovanie riešeného problému, jeho kontextu, návrhu jeho možných riešení a ich aplikovateľnosti v podmienkach školy a školského zariadenia.

Model poradenstva, ktorý bude aplikovaný v podaktivite 1.2 bude odlišný od poradenstva, ktoré MPC poskytovalo a poskytuje školám, školským zariadeniam, PZ a OZ, v rámci bežnej činnosti, vymedzenej kontraktom a hradeným z bežného rozpočtu MPC. MPC doteraz nerealizovalo poradenstvo za účelom zvyšovania kvality, realizácie zmien a zavádzania inkluzívneho vzdelávania priamo PZ a OZ v školách a školských zariadeniach.

Nižšie uvedený model poradenstva bude využívať prístupy, metódy a techniky vychádzajúce z tútorstva, mentoringu a koučovania, ktoré budú využívané poradcami pre podporu zavádzania a implementácie nových prístupov PZ a OZ vo výchovno-vzdelávacom procese. Bude realizované priamo v školách, školských zariadeniach a zamerané na rozvoj kompetencií a zavádzanie efektívnych zmien PZ a OZ. Pôjde o poradenstvo, ktoré má nasledujúce znaky:

- cielené, časovo a obsahovo vymedzené poradenstvo (podľa identifikovaného problému účastníka),
- personalizované vedenie a učenie účastníka poradenstva poradcom,
- evidencia poradenskej činnosti poradcu a intervenčnej činnosti účastníka,
- evalvácia účinku (účelnosti, účinnosti) a efektívnosti poradenskej intervencie,
- monitorovanie dopadov poradenstva počas doby trvania projektu a jeho udržateľnosti.

Účastník v rámci poradenstva bude vedený tak, aby si sám identifikoval tému a oblasť poradenstva. Bude vedený k tomu, aby si s pomocou poradcu (mentora, kouča) sám vymedzil odborno-metodický problém jeho pedagogickej alebo odbornej praxe, jeho bariéry, ale aj možnosti a dostupné zdroje k jeho riešeniu. Úlohou poradenstva bude hľadanie cieľov a riešení, ktoré sú vlastné PZ a OZ, hodia sa do daného kontextu situácie, triedy, predmetu, školy a pod., a účastníci ich budú akceptovať, postupne implementovať a vyhodnotia ich efekty a účinnosť. Práca poradcov bude zahrňovať viacero prístupov zahrňujúcich poradenstvo, konzultácie,

mentoring a koučovanie. Poradca si podľa situácie a očakávaní účastníka vyberie vhodné prístupy alebo ich kombináciu.

O poradenskú činnosť môže požiadať účastník vzdelávacieho programu v priebehu alebo po ukončení vzdelávacieho programu. O poradenskú činnosť požiada účastník vedúceho vzdelávacej skupiny písomnou formou prostredníctvom žiadosti. V žiadosti o poradenskú činnosť uvedie najmä:

- meno, priezvisko a tituly,
- školu, školské zariadenie, ktorej je zamestnancom,
- názov vzdelávacieho programu, označenie vzdelávacej skupiny, pracoviska MPC
- opis problému,
- očakávania od poradenstva, vrátane jeho rozsahu,

Vedúci vzdelávacej skupiny posúdi predložené žiadosti a s vybranými účastníkmi spracuje plán poradenskej činnosti, ktorý min. vymedzí:

- opis problému a očakávania od poradenstva,
- návrh poradenskej intervencie (metodológia a postupy riešenia),
- harmonogram a rozsah poradenskej činnosti,
- výstupy poradenskej činnosti, spôsob ich evalvácie a monitorovania jeho dopadov.

Poradenstvo budú poskytovať lektori vzdelávacích programov (učitelia profesijného rozvoja), ktorí sa podieľajú na realizácii vzdelávacích programov. Plán poradenskej činnosti bude schvaľovaný riaditeľom školy, školského zariadenia a následne vedúcim zamestnancom RP/DP MPC. Poradenstvo bude poskytované ku všetkým uvedeným 15 vzdelávacím programom. Predpokladáme, že z priemerne 20 účastníkov vzdelávacej skupiny prejaví záujem o poradenstvo 10 %, t. j. 2 účastníci. Poradenstvo bude poskytované v školách a školských zariadeniach rozsahu priemerne 30 hod. (4 dni x 7,5 hod.).

Činnosť poradcov bude vykonávaná internými zamestnancami prijímateľa v rámci pracovného času v zmysle Zákonníka práce (refundácia výdavkov interných zamestnancov). Poradenská činnosť bude zahŕňať rôzne aktivity v prospech PZ s dôrazom na pedagogické pozorovanie a peer-review prístupy (spätná väzba učiteľom). Časový rámec poradenstva bude zohľadňovať týždenný fond pracovného času a stanovený rozsah vyučovacej povinnosti PZ (úväzok učiteľa). Pozorovanie bude realizované v priebehu realizácie vyučovania PZ v škole. Poradenský rozhovor bude realizovaný v škole po ukončení vyučovacej činnosti PZ.

Výstupy podaktivity 1.2:

Výstupy podaktivity 1.2.1 Podpora zavádzania najlepších pedagogických skúseností do škôl:

- 405 dokumentov najlepších pedagogických a odborných skúseností (NOPS),
- 1 dokument prezentujúci závery a OECD odporúčania z medzinárodnej konferencie Európsky učiteľ 21. storočia,
- 3 zborníky z 9 regionálnych konferencií obsahujúce prezentované príspevky, odporúčania a závery z diskusií účastníkov.

Poznámka: Výstupy podaktivity budú zverejnené len v elektronických verziách na webovom sídle prijímateľa alebo stránke projektu.

Výstupy podaktivity 1.2.2 Zvyšovanie kvality v školách podporou procesov riadenia zmien:

- 15 novo vytvorených vzdelávacích programov,

- 15 sád učebných zdrojov zahrňujúcich príručku pre lektora, príručku (publikáciu) pre účastníkov a pracovné materiály pre účastníkov,
- 8.000 pedagogických a odborných zamestnancov.
- 800 poradenských prípadov (v rozsahu 4 dni x 7,5 hod.)

Vymedzenie cieľovej skupiny podaktivity 1.2:

Vymedzenie cieľovej skupiny podaktivity 1.2.1 Podpora zavádzania najlepších pedagogických skúseností do škôl:

- max. 350 účastníkov medzinárodnej konferencie Európsky učiteľ 21. storočia,
- max. 900 účastníkov konferencií (3 roky x 3 regionálne konferencie x 100 účastníkov) – PZ a OZ škôl a školských zariadení.
- max. 1.350 PZ a OZ celkovo zapojených do učiteľských fór

Vymedzenie cieľovej skupiny podaktivity 1.2.2 Zvyšovanie kvality v školách podporou procesov riadenia zmien:

- 8.000 PZ a OZ - účastníkov vzdelávacích programov (vrátane účastníkov, ktorým bude poskytnuté poradenstvo, predpokladáme 800 účastníkov)

Personálne zabezpečenie podaktivity 1.2:

Spoločné pracovné pozície pre podaktivitu 1.2

Hlavný odborný riešiteľ podaktivity 1.2 (HOR 1.2) – interný zamestnanec. Zastrešuje odbornú stránku realizácie podaktivity 1.2. Plánuje, riadi a vedie prácu odborného personálu v aktivite. Priebežne kontroluje kvalitu dosiahnutých výstupov práce. Určuje procesy a postupy riešenia podaktivity. Zodpovedá za dodržiavanie postupov stanovených v projekte a podaktivite. Zodpovedá za odbornú správnosť a kvalitu realizácie podaktivity 1.2.

Regionálny odborný riešiteľ podaktivity 1.2 (ROR 1.2) – interný zamestnanec. Pokrýva odbornú stránku realizácie podaktivity 1.2 v rámci regionálneho alebo detašovaného pracoviska MPC. Koordinuje prácu odborného personálu a zodpovedá za odbornú správnosť a kvalitu realizácie podaktivity 1.2 v rámci RP/DP MPC (regionálnej kancelárie projektu).

Odborný personál podaktivity 1.2 – interný zamestnanec. Realizuje odborné činnosti podľa pokynov hlavného odborného riešiteľa podaktivity a regionálneho odborného riešiteľa podaktivity 1.2

Technik informačných systémov – interný zamestnanec. Vytvorí a bude spravovať platformu na prípravu a zverejňovanie NOPS, zabezpečenie regionálnych konferencií a správu platforiem pre učiteľské fóra, zabezpečuje podporu pre realizáciu vzdelávacích aktivít v rámci podaktivít v CIS MPC.

Pracovné pozície pre NOPS

Garant NOPS – interný zamestnanec. Odborne zastrešuje proces spracovania NOPS v projekte. Vypisuje výzvy na jednotlivé kolá, vedie proces spracovania NOPS v rámci MPC a jedného RP MPC, Vedie spracovateľov a hodnotiteľov NOPS v rámci RP MPC a rozhoduje o ich zverejnení.

Spracovateľ NOPS – externý zamestnanec na DoVP. Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec. Spracuje dokument NOPS podľa schválenej prihlášky, v danej štruktúre a určenej forme dokumentu.

Hodnotiteľ NOPS - interný – interný zamestnanec. Spracuje hodnotenie dokumentu NOPS podľa schválenej prihlášky, v danej štruktúre a určenej šablóne dokumentu.

Hodnotiteľ NOPS – externý – externý zamestnanec na DoVP. Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec. Spracuje hodnotenie dokumentu NOPS podľa schválenej prihlášky, v danej štruktúre a určenej šablóne dokumentu.

Pracovné pozície pre konferencie

Hlavný prednášajúci – externý zamestnanec - zahraničný personál. Vytvorí, spracuje v dohodnutej forme a prezentuje príspevok na medzinárodnej konferencii OECD.

Prednášajúci – externý zamestnanec na DoVP. Pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec. Spracuje príspevok a prezentuje ho počas plenárnej časti a sekcií konferencií (fokusové skupiny, diskusné skupiny, workshopy).

Moderátor sekcie – interný zamestnanec. Odborne zabezpečí prípravu, programové zložky a priebeh medzinárodnej konferencie a regionálnych konferencií. Bude viesť sekcie (diskusné skupiny) a spracuje výstupy (závery) z diskusií účastníkov.

Odborný personál konferencie – interný zamestnanec. Odborne zabezpečí prípravu a priebeh medzinárodnej konferencie a regionálnych konferencií.

Pracovné pozície pre učiteľské fóra

Garant učiteľských fór – interný zamestnanec. Odborne vedie procesy súvisiace s činnosťou učiteľských fór. Spracuje dokumentáciu potrebnú pre prácu učiteľských fór a priamo vedie moderátorov učiteľských fór. Spolupracuje s vedúcimi zamestnanci RP/DP MPC a IT technikom pri zabezpečení činnosti učiteľských fór. Kontroluje zverejňovanie výstupov a spracováva odpočty činnosti učiteľských fór.

Moderátor – interný zamestnanec. Moderuje činnosť učiteľského fóra podľa opisu a schváleného plánu práce.

Moderátor – externý – externý zamestnanec na DoVP. Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec. Moderuje činnosť učiteľského fóra podľa opisu a schváleného plánu práce.

Lektor MD – interný zamestnanec. Realizuje činnosť lektora v rámci učiteľského fóra podľa opisu a schváleného plánu práce.

Lektor MD – externý zamestnanec na DoVP. Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec. Realizuje činnosť lektora v rámci učiteľského fóra podľa opisu a schváleného plánu práce.

Pracovné pozície pre tvorbu vzdelávacích programov a súad učebných zdrojov

Tvorca VP a UZ - interný zamestnanec. Vytvára vzdelávacie programy (VP) a učebné zdroje (UZ) podľa rámcového opisu v projekte.

Tvorca VP a UZ – externý – externý zamestnanec na DoVP. Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec alebo VŠ učiteľ. Vytvára vzdelávacie programy (VP) a učebné zdroje (UZ) podľa rámcového opisu v projekte.

Hodnotiteľ vzdelávacích programov a učebných zdrojov – externý zamestnanec na DoVP. Spracuje posudok vzdelávacieho programu (VP) a sady učebných zdrojov (SUZ) k vzdelávaciemu programu.

Jazykový a grafický redaktor UZ – externý zamestnanec na DoVP. Spracuje jazykovú a grafickú redakciu súad učebných zdrojov (SUZ), predovšetkým publikácií a pracovných materiálov pre účastníkov pre vytvorené vzdelávacie programy.

Pracovné pozície pre realizáciu vzdelávacích programov

Odborný garant VP – interný zamestnanec. Garantuje odbornosť realizácie vzdelávacích aktivít vo vzdelávacích programoch (VP). Pripravuje a vedie lektorov, kontroluje priebeh a ukončenie realizácie vzdelávacích programov, vrátane ich vyhodnotenia.

Vedúci vzdelávacej skupiny - interný zamestnanec. Zakladá vzdelávaciu skupinu (VS), spravuje databázu účastníkov, tvorí pozvánky, prezenčné listiny, triednu knihu skupiny, plánuje harmonogram vzdelávacích aktivít a ukončovania skupiny, sumarizuje dištančné úlohy a záverečné prezentácie, pripravuje závery, vrátane podkladov na spracovanie osvedčení a protokolov. Pripravuje podklady na archiváciu.

Lektor - interný zamestnanec. Pripravuje sa na lektorskú činnosť, upravuje materiály pre účastníkov a lektoruje vzdelávacie programy.

Lektor - externý – externý zamestnanec na DoVP. Pripravuje sa na lektorskú činnosť, upravuje materiály pre účastníkov a lektoruje vzdelávacie programy.

Člen komisie - interný zamestnanec. Pôsobí ako predseda alebo člen komisie na ukončovanie vzdelávacích programov.

Člen komisie - externý - externý zamestnanec na DoVP. Pôsobí ako predseda alebo člen komisie na ukončovanie vzdelávacích programov.

Pracovné pozície pre realizáciu poradenstva pre PZ a OZ v školách a školských zariadeniach

Poradcovia v školách - interný zamestnanec, učiteľ profesijného rozvoja – zabezpečia realizáciu poradenských aktivít s dôrazom na aplikáciu poznatkov zo vzdelávania v školách.

Poznámka: Pri uvedených odborných pozíciách interných zamestnancov v projekte bola stanovená maximálna jednotková cena práce vo výške 15 €/hod. na základe výpočtu vychádzajúceho z priemernej ceny práce učiteľa profesijného rozvoja v Metodicko-pedagogickom centre navýšená o plánované, vládou Slovenskej republiky deklarované zvýšenie plátov učiteľov.

Podaktivita 1.3 Riadenie a koordinácia aktivít projektu

Trvanie podaktivity:

Predpokladaný počet mesiacov realizácie aktivity: 42 mesiacov (od 1.7.2019 do 31.12.2022)

Cieľ podaktivity:

Cieľom podaktivity je zabezpečiť riadenie a koordináciu všetkých aktivít národného projektu v požadovanej kvalite výstupov na všetkých úrovniach riadenia.

Riadenie projektu bude realizované v hlavnej projektovej kancelárii a v projektových kanceláriách podľa rozhodnutia prijímateľa projektu. Riadiaci tím projektu je tvorený: projektovým manažérom, vedúcim projektovej kancelárie, finančným manažérom, manažérom monitorovania a administratívnymi zamestnancami.

Personálne zabezpečenie podaktivity 1.3:

Projektový manažér - 1 zamestnanec na 42 mesiacov – činnosť podľa príručky pre žiadateľa o NFP.

Vedúci projektovej kancelárie - 1 interný zamestnanec na 36 mesiacov – činnosti podľa príručky pre žiadateľa o NFP.

Finančný manažér - 1 interný zamestnanec na 36 mesiacov – činnosti podľa príručky pre žiadateľa o NFP.

Manažér monitorovania - 1 interný zamestnanec na 36 mesiacov – činnosti podľa príručky pre žiadateľa o NFP.

Administratívny zamestnanec - 5 zamestnancov na 36 mesiacov – činnosti podľa príručky pre žiadateľa o NFP.

b) V tabuľke nižšie uveďte rámcový popis aktivít, ktoré budú v rámci identifikovaného národného projektu realizované a ich prepojenie so špecifickými cieľmi.

Názov aktivity	Cieľ, ktorý má byť aktivitou dosiahnutý (podľa sekcie <i>Očakávaný stav</i>)	Spôsob realizácie (žiadateľ a/alebo partner)	Predpokladaný počet mesiacov realizácie aktivity
Aktivita 1: Profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov	Hlavným cieľom národného projektu je podporiť profesijný rozvoj PZ a OZ pri zavádzaní a realizácii zmien v školách a školských zariadeniach.	Podaktivita 1.1 Revízia a inovácia profesijných štandardov <u>Žiadateľ:</u> Revízia a inovácia profesijných štandardov (IPŠ) <u>Partneri:</u> nie sú uvažovaní	42
		Podaktivita 1.2 Podpora zavádzania a realizácie zmien v školách na báze transferu inovácií a najlepších medzinárodných a domácich skúseností <u>Žiadateľ:</u> Medzinárodná konferencia Európsky učiteľ 21. storočia Tvorba najlepších pedagogických a odborných skúseností (NOPS) Regionálne konferencie učiteľov zamerané na výmenu a aplikáciu NOPS Tvorba vzdelávacích programov a učebných zdrojov Hodnotenie vzdelávacích programov a učebných zdrojov Garancia realizácie vzdelávacích programov Vzdelávacie aktivity zamerané na rozvoj profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov v školách Podpora a poradenstvo PZ a OZ Elektronická podpora aktivity 2. prostredníctvom CIS MPC (funkčný centrálny informačný systém MPC). <u>Partneri:</u> nie sú uvažovaní	42
		Podaktivita 1.3 Riadenie a koordinácia aktivít projektu <u>Žiadateľ:</u> Riadenie a koordinácia NP. Činnosti súvisiace s celkovou administráciou a implementáciou národného projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP a podpísanou zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EU. Predkladá na MŠVVaŠ SR monitorovacie správy, žiadosti o platbu, návrhy na prípadné zmeny NP. <u>Partneri:</u> nie sú uvažovaní	42

V prípade viacerých aktivít, doplňte informácie za každú z nich.

13. Rozpočet

Oprávnené skupiny výdavkov

52 - Osobné výdavky

521 - Mzdové výdavky¹² (vrátane odmien za prácu vykonávanú mimo pracovného pomeru, platov, povinných odvodov za zamestnávateľa a iných zákonných náhrad)

903 - Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1303/2013, čl. 68b)

930 - Rezerva na nepredvídané výdavky

Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na realizáciu národného projektu a ich výstižné zdôvodnenie.		
Predpokladané finančné prostriedky na hlavné aktivity	Celková suma	Uveďte plánované vecné vymedzenie
Aktivita 1 – personálne výdavky (521)	3.777.722,32 €	Priame personálne výdavky interných a externých zamestnancov na realizáciu aktivity 1
Aktivita 1 – cestovné náhrady	0 €	Zahrnuté v rámci paušálnej sadzby nepriamych výdavkov
Aktivita 1 – ostatné výdavky priame	0 €	Zahrnuté v rámci paušálnej sadzby nepriamych výdavkov
Aktivita 1 – podpora frekventantov	0 €	Zahrnuté v rámci paušálnej sadzby nepriamych výdavkov
Aktivita 1 - Koordinácia a riadenie projektu (521)	584.010,00 €	Priame personálne výdavky na koordináciu a riadenie projektu
Aktivita 1 – SPOLU (521)	4.361.732,32 €	Súčet priamych personálnych výdavkov podaktivít 1.1, 1.2 a 1.3
Ostatné výdavky priame – paušálna sadzba (903)	1.744.692,93 €	40 % paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu z celkových priamych personálnych výdavkov projektu
Hlavné aktivity SPOLU	4.361.732,32 €	Priame personálne výdavky interných a externých zamestnancov na realizáciu aktivity 1 a aktivity 2
Paušálna sadzba – nepriame výdavky (0 %)	0 €	
Podporné aktivity SPOLU	0 €	
Riziková prirážka (930)	218.086,62 €	Riziková prirážka 5 %.
CELKOM	6.324.511,87 €	

Poznámka 1: Rozpočet bol oproti predchádzajúcej verzii projektu navýšený z dôvodu doplnenia podaktivít a činností, ktoré vyplynuli z požiadaviek partnerov, predovšetkým škôl a školských zaradení, ktoré predniesli na spoločných pracovných stretnutiach a v rámci zasadnutia komisie pri Monitorovacom výbore OP IZ, napr. fóra učiteľov, zahrnutie inkluzívneho vzdelávania, poradenstva PZ a OZ v školách a SZ.

¹² Relevantné zložky mzdy vrátane pohyblivých zložiek (napr. osobné príplatky).

Poznámka 2: Vypočítaná paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu z celkových priamych personálnych výdavkov projektu vo výške 40 % zahrňuje:

- Cestovné náhrady (Prevádzka vozidla organizácie; Tuzemské pracovné cesty)
- Prenájom priestorov na realizáciu aktivity 1
- Prenájom zariadenia a vybavenia a priestorov na účely projektu
- Telekomunikačné, poštovné a internet
- Spotrebný materiál
- Školiaci materiál a potreby
- Konferenčné služby – konferencia Európsky učiteľ 21. storočia
- Konferenčné služby – regionálne konferencie
- Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce cesty)
- Administratívny zamestnanec
- Personálne výdavky nepriame:
 - Účtovník – vedenie účtovníctva,
 - Personalista – vedenie agendy personalistiky a miezd,
 - Oprávnená osoba – verejné obstarávanie,
 - Publicista – zabezpečenie publicity projektu a kontakt s médiami,
- Príspevok zamestnávateľa na stravovanie zamestnancov aktivity 1
- Externé služby (publicita, informovanosť, zabezpečenie VO a prieskumu trhu, prepravy tovaru a osôb, právneho poradenstva a iné.)

Poznámka 3: Uvedené ceny práce zamestnancov na pracovných pozíciách pre koordináciu a riadenie projektu boli stanovené podľa Príručky pre žiadateľa. Pre zamestnancov na ostatných pracovných pozíciách v projekte boli ceny práce stanovené podľa priemernej hodinovej ceny práce zamestnanca MPC, resp. školy alebo vysokej školy na rovnakej alebo porovnateľnej pracovnej pozícii.

14. Deklarujte, že NP vyhovuje **zásade doplnkovosti** (t. j. nenahrádza verejné alebo ekvivalentné štrukturálne výdavky členského štátu v súlade s článkom 95 všeobecného nariadenia).

Prijímateľ deklaruje v súlade s návrhom poskytovateľa a vyzvaním zo strany poskytovateľa, že predkladaný návrh zámeru NP je z hľadiska vecného zamerania, charakteru aktivít, geografického záberu a ďalších atribútov, komplexným a systémovým riešením vzdelávania pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení, ich ďalšieho profesijného rozvoja, vrátane hodnotenia a posudzovania ich kompetencií v súlade s inovovanými profesijnými štandardmi, so zámerom zvyšovania úrovne kvality výchovno-vzdelávacieho procesu v školách s dopadom na celé územie Slovenskej republiky. Je naviazaný na stratégiu OP Ľudské zdroje v Prioritnej osi 1 Vzdelávanie. Realizácia aktivít predloženého zámeru dopĺňa národné politiky v oblasti vzdelávania uvedené predovšetkým v Národnom programe rozvoja výchovy a vzdelávania Kvalitné a dostupné vzdelanie pre Slovensko 2018-2027.

15. Bude v národnom projekte využité zjednodušené vykazovanie výdavkov? Ak áno, aký typ?
 Áno. **Paušálna sadzba** na pokrytie zostávajúcich oprávnených nákladov na operáciu/projekt (**nariadenie 1303/2013, čl. 68b**) - zostávajúce oprávnené náklady na operáciu/projekt **vo výške 40 % oprávnených priamych nákladov na zamestnancov**

16. Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov
Informácie sa vyplňajú iba pre investičné¹³ typy projektov.

Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov	
Existuje relevantná štúdia uskutočniteľnosti ¹⁴ ? (áno/nie)	nie
Ak je štúdia uskutočniteľnosti dostupná na internete , uveďte jej názov a internetovú adresu, kde je štúdia zverejnená	nie
V prípade, že štúdia uskutočniteľnosti nie je dostupná na internete, uveďte webové sídlo a termín, v ktorom predpokladáte jej zverejnenie (mesiac/rok)	nie

¹³ Investičný projekt – dlhodobá alokácia finančného aj nefinančného kapitálu na naplnenie investičného zámeru až do etapy, kedy projekt vstúpi do prevádzkovej etapy a prípadne začne generovať stabilné príjmy. Investičný projekt smeruje k: výstavbe stavby alebo jej technickému zhodnoteniu; nákupu pozemkov, budov, objektov alebo ich častí; nákupu strojov, prístrojov, tovarov a zariadení; obstaraniu nehmotného majetku vrátane softvéru. Zdroj: Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR.

¹⁴ Pozri aj Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR (dostupné na:

<http://www.rokovania.sk/Rokovanie.aspx/BodRokovaniaDetail?idMaterial=26598>)